

UCHWAŁA NR XXXV/262/2009

RADY GMINY POKÓJ

z dnia 19 października 2009 r.

w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych

Na podstawie art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) oraz art.7 ust.3 "a" ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz. 2008 ze zm.) Rada Gminy Pokój uchwala, co następuje:

§ 1. Ustala się wymagania, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

§ 2. 1. Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości powinien posiadać:

- 1) zaplecze lokalowe oraz bazę transportową przystosowaną do prowadzenia tego typu działalności,
- 2) specjalistyczne pojazdy samochodowe przystosowane do wykonania usług odbioru odpadów komunalnych niesegregowanych i segregowanych, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Pokój.

2. Pojazdy samochodowe winny spełniać wymagania techniczne, określone w przepisach regulujących warunki techniczne pojazdów oraz w innych przepisach szczegółowych, w tym sanitarnych i winny być:

- 1) trwale oznakowane nazwą firmy i adresem,
- 2) zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostaniem się odpadów na zewnątrz w czasie transportu,
- 3) wyposażone w urządzenia umożliwiające posprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników,
- 4) przystosowany do odbioru odpadów selektywnie zbieranych,

3. Ponadto przedsiębiorca powinien:

- 1) prowadzić odbiór odpadów zbieranych selektywnie, zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami dla Gminy Pokój,
- 2) prowadzić dezynfekcję i dezynsekcję, kontenerów i pojazdów,
- 3) zapewnić właścicielom nieruchomości zakup lub dzierżawę odpowiednich pojemników do zbiórki odpadów komunalnych,
- 4) wyposażyć właścicieli nieruchomości w odpowiednie urządzenia przeznaczone do selektywnej zbiórki,
- 5) posiadać środki techniczne umożliwiające prowadzenie ewidencji i bieżącej aktualizacji danych dotyczących zawieranych umów z właścicielami nieruchomości oraz ilości odpadów odebranych i przekazanych do odzysku lub unieszkodliwiania oraz przekazywania organowi Gminy drogą elektroniczną informacji, wymaganych przepisami,
- 6) posiadać aktualne zezwolenie na transport odpadów.

4. Przedsiębiorca obowiązany jest - uwzględniając zapisy Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami oraz Gminnego Planu Gospodarki Odpadami - do unieszkodliwiania odpadów komunalnych poprzez:

- 1) składowanie odpadów komunalnych niesegregowanych (zmieszanych) na składowisku w miejscowości Ziemielowice lub innych miejscach odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych zgodnie z zapisami Planu Gospodarki Odpadami Województwa Opolskiego,
- 2) przekazywanie wyselekcjonowanych strumieni odpadów upoważnionym podmiotom prowadzącym działalność z zakresu odzysku i unieszkodliwiania.

5. W celu spełnienia wymogów określonych w §2 niniejszej uchwały przedsiębiorca zobowiązany jest przedłożyć następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub wypis z Krajowego Rejestru Sądowego,
- 2) dokument potwierdzający prawo własności lub umowę najmu, dzierżawy bądź użyczenia nieruchomości przeznaczonej na bazę lokalową i transportową, o której mowa w §2 ust.1 pkt 1 niniejszej uchwały,
- 3) potwierdzenie odbioru odpadów przez zarządcę instalacji (np.składowiska),
- 4) zezwolenie na transport odpadów wydawane przez właściwy organ.

§ 3. 1. Przedsiębiorca, ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, powinien:

- 1) posiadać zaplecze techniczno-biurowe,
- 2) posiadać sprzęt samochodowy umożliwiający opróżnianie zbiorników bezodpływowych, zgodnie z technicznymi oraz sanitarno-porządkowymi wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz.U. nr 193, poz.1617).

2. Oczyszczalnię Ścieków w Pokoju ustala się jako wyłączny punkt zlewu dla nieczystości ciekłych, pochodzących ze zbiorników bezodpływowych.

3. Przedsiębiorca powinien prowadzić działalność z zachowaniem odpowiedniego standardu sanitarno-higienicznego i prawidłowego wykonywania usług, zgodnie z przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie, a w szczególności z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz.U. z 2005 r. Nr 236, poz.2008 z późn.zm.) oraz regulaminem utrzymania czystości w Gminie Pokój.

4. Wymagania, określone wyżej w §3, powinny zostać udowodnione odpowiednimi dokumentami.

5. Dokumentami, o których mowa w ust.4, są dokumenty wyszczególnione wyżej w §2 ust.5 pkt 1-4 oraz umowa zawarta na odbiór nieczystości ciekłych z właścicielem lub zarządcą oczyszczalni ścieków.

§ 4. Przedsiębiorca zobowiązany jest przekazać Wójtowi Gminy Pokój w terminie miesiąca wykazy właścicieli nieruchomości, z którymi zawarł umowy oraz dostarczyć szczegółową kalkulację kosztów funkcjonowania systemu, która po weryfikacji, będzie stanowiła podstawę do podjęcia przez Radę Gminy uchwały w sprawie określenia górnych stawek opłat.

§ 5. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pokój.

§ 6. Uchwałę podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty.

§ 7. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

§ 8. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.