

**UCHWAŁA NR XX/169/2016  
RADY GMINY POKÓJ**

z dnia 11 sierpnia 2016 r.

**w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonych na obszarze gminy Pokój**

Na podstawie art.6n ust.1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2016 r. poz.250) Rada Gminy Pokój uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wzór deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właścicieli nieruchomości położonej na terenie gminy Pokój wg załączników do niniejszej uchwały:

- 1) załącznik nr 1 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości położonej na terenie Gminy Pokój, na której zamieszkują mieszkańcy;
- 2) załącznik nr 2 – deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli jednej nieruchomości położonej na terenie gminy Pokój, na której nie zamieszkują mieszkańcy;
- 3) załącznik nr 3 - deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli jednej nieruchomości położonej na terenie gminy Pokój, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne;
- 4) załącznik nr 4 - deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe jedynie przez część roku.

**§ 2.** Deklaracje, o których mowa w §1 niniejszej uchwały, właściciele nieruchomości położonych na terenie gminy Pokój obowiązani są złożyć Wójtowi Gminy Pokój w Urzędzie Gminy Pokój w terminie 14 dni od dnia, o którym mowa w art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2016 r. poz. 250).

**§ 3. 1.** Deklaracje, o których mowa w § 1 mogą być przesyłane w formie elektronicznej za pomocą środków komunikacji elektronicznej przy wykorzystaniu Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej dla Urzędu Gminy Pokój pod adresem/86frc5f0pl/skrytka, jako załącznik w pliku o formatach: PDF, DOC, DOCX lub ODT.

2. Wzory deklaracji określone w § 1 dostępne są w pliku PDF, DOC, DOCX i ODT na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Pokój pod adresem [www.bip.gminapokoj.pl](http://www.bip.gminapokoj.pl) oraz jako formularze w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój.

3. Warunkiem złożenia deklaracji za pomocą środków komunikacji elektronicznej jest jej podpisanie bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz. U. z 2013 r. poz. 262 z późn. zm.) albo podpisem potwierdzonym profilem zaufanym elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r., poz. 1114 z późn.zm.).

4. Układ informacji i powiązań złożonych deklaracji określają załączniki nr 1, 2, 3, 4 do niniejszej uchwały.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pokój.

**§ 5.** Traci moc uchwała Nr XVIII/159/2016 Rady Gminy Pokój z dnia 24 czerwca 2016 r. w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

**Jacek Goslawski**

<b>Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości położonej na terenie gminy Pokój, na której zamieszkują mieszkańcy</b>	
Postawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)
Organ	Wójt Gminy Pokój
Zobowiązany do złożenia deklaracji:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
Termin składania deklaracji:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca. W terminie 14 dni od wystąpienia zmiany danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji.
Miejsce składania deklaracji:	1) Urząd Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój lub 2) przesłać pocztą na adres Urzędu Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój lub 3) przesłać w formie elektronicznej do Urzędu Gminy Pokój za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem /86frc5f0pl/skrytka jako załącznik w pliku o formatach: PDF, DOC, DOCX lub ODT.
PRZED WYPEŁNIENIEM DEKLARACJI NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM I OBJAŚNIENIEM NA S.4. WYPEŁNIĆ NALEŻY JASNE POLA DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM * dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi ** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi *** Pole nieobowiązkowe: dane zawarte w tych rubrykach ułatwią kontakt ze składającym deklarację, pozwolą skontaktować się w przypadku problemu z odbiorem odpadów **** Podanie obrębu i numeru działki oraz księgi wieczystej jest dobrowolne za wyjątkiem, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.	
<b>A.DANE OGÓLNE</b>	
<b>A.1. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI. Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Cel złożenia deklaracji ( zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>	
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)	Data powstania obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<b>Nowa deklaracja, składana w przypadku:</b>	
<input type="checkbox"/> zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty	Data zmiany obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<input type="checkbox"/> ustania obowiązku uiszczania opłaty (art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. z 2016 r. poz. 250) <b>NALEŻY DOŁĄCZYĆ PISEMNE UZASADNIENIE PRZYCZYŃ USTANIA OBOWIĄZKU</b>	Data ustania obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji (art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613 z późn. zm.)	Okres za jaki składana jest korekta deklaracji od ( _____ - _____ - _____ ) do ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok) (dzień, miesiąc, rok)
<b>A.2. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat) Składający:</b>	
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> inny podmiot (jaki?) _____	
<b>A. 3 .DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat) * dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi ** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi</b>	
Nazwisko,nazwiska imię, imiona */ pełna nazwa **	1.
Imię ojca*	2.
PESEL*/NIP **	3.
Pracodawca zobowiązanego do uiszczania opłaty i jego adres*	4.
<b>ADRES ZAMIESZKANIA * / ADRES SIEDZIBY **</b>	
Kraj	5.
Województwo	6.
Powiat	7.
Gmina	8.
Miejscowość	9.
Kod pocztowy	10.
Poczta	11.
Ulica	12.
Nr domu	13.

Nr lokalu	14.
Adres e-mail ***	15.
Telefon stacjonarny (z numerem kierunkowym) ***	16.
Telefon komórkowy ***	17.
Osoby upoważnione do reprezentowania 1): podstawa umocowania	18.
Sposób reprezentacji: 2)	19.
<b>Osoby upoważnione do reprezentowania:</b>	
1) Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz serię i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( Dz. U. z 2015 poz. 783 z późn.zm.) Na podstawie § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330) składający wniosek lub pełnomocnictwo albo dokonujący zgłoszenia zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, zwany dalej „dowodem zapłaty”, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej. 2) Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne. <b>Wpłaty za pełnomocnictwa należy dokonywać na rachunek bankowy prowadzony przez Urząd Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój Bank Spółdzielczy w Namysławie O/Pokój nr rachunku 34 8890 1066 0000 0299 2004 0004 tytułem: "opłata skarbowa-gospodarowanie odpadami "</b>	
<b>Wyrażam zgodę na otrzymywanie komunikatów drogą: (zaznaczyć właściwy kwadrat, nieobowiązkowe)</b>	
<input type="checkbox"/> elektroniczną (e-mail) <input type="checkbox"/> telefoniczną (sms) <input type="checkbox"/> nie wyrażam zgody	
<b>A.4. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI - na której powstają odpady komunalne</b> (w przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację)	
<input type="checkbox"/> ZAMIESZKAŁA	
<b>Rodzaj zabudowy dla nieruchomości zamieszkałej</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> Zabudowa jednorodzinna <input type="checkbox"/> Zabudowa wielorodzinna	
<b>Deklaracja dotyczy</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> CAŁEJ NIERUCHOMOŚCI	<input type="checkbox"/> CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI
Miejscowość	20.
Ulica	21.
Nr domu	22.
Nr lokalu	23.
Obręb ****	24.
Nr ewidencyjny działki****	25.
Oznaczenie Księgi Wieczystej KW****	26.
<b>A.4.1. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z A.3.</b>	
Kraj	27.
Województwo	28.
Powiat	29.
Gmina	30.
Poczta	31.
Kod pocztowy	32.
Miejscowość	33.
Ulica	34.
Nr domu	35.
Nr lokalu	36.
Adres e-mail ***	37.
Telefon stacjonarny (wraz z numerem kierunkowym) ***	38.
Telefon komórkowy ***	39.
<b>B. Dotyczy właścicieli nieruchomości, w których faktycznie zamieszkują mieszkańcy</b>	
Deklaruję zbieranie odpadów komunalnych w sposób:	
<input type="checkbox"/> selektywny (makulatura -worek niebieski, szkło – worek zielony, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe- worek żółty, a odpady biodegradowalne będą: <input type="checkbox"/> kompostować na własnym kompostowniku, <input type="checkbox"/> zbierać w pojemniku lub worku do tego przystosowanym)	
<input type="checkbox"/> nieselektywny (odpady nie będą segregowane)	
<b>C. OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPAWÓW KOMUNALNYCH</b>	
<b>C.1.</b> Dla odpadów komunalnych zbieranych i odbieranych w sposób <b>selektywny</b> , skawka opłaty od 1 mieszkańca na miesiąc wynosi	10 zł
<b>C.2.</b> Dla odpadów komunalnych zbieranych i odbieranych w sposób <b>nieselektywny</b> , stawka opłaty od 1 mieszkańca na miesiąc wynosi	20 zł
<b>Liczba osób zamieszkujących nieruchomość</b>	40.
<b>Opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób selektywny – wynosi w zł:</b> POZYCJA C.1. x POZYCJA 40	41.
<b>Opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób nieselektywny – wynosi w zł:</b> POZYCJA C.2. x POZYCJA 40	42.
<b>Zwolnienia</b>	43.
Na nieruchomościach, na których faktycznie zamieszkują mieszkańcy odpady komunalne zbierane są w następujący sposób:	
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części A4 niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących rodzajach pojemników zgodnych z niżej wymienionym wykazem:	
Wypełniają właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, na których faktycznie zamieszkują mieszkańcy	
Odpady zmieszane	Odpady segregowane

	Liczba pojemników	Pojemność pojemnika/ worka w litrach	Należy zaznaczyć „x” wybraną pojemność	Pojemność pojemnika/ worka w litrach z określeniem koloru lub przeznaczeniem		
				pojemność	wyszczególnienie	Liczba pojemników/ worków
		120		120	makulatura -worek/ pojemnik niebieski szkło – worek/pojemnik zielony tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe- worek/ pojemnik żółty Odpady biodegradowalne-pojemnik/ worek do tego przystosowany	
		240		240	makulatura -worek/ pojemnik niebieski szkło – worek/pojemnik zielony tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe- worek/ pojemnik żółty Odpady biodegradowalne-pojemnik/ worek do tego przystosowany	
		1100		1100	makulatura -worek/ pojemnik niebieski szkło – worek/pojemnik zielony tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe- worek/ pojemnik żółty Odpady biodegradowalne-pojemnik/ worek do tego przystosowany	
		7000-8000				

Lokalizacja pojemników na nieselektywną zbiórkę - adres nieruchomości (w przypadku, gdy lokalizacja pojemników jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):

**D. ZAŁĄCZNIKI** (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika  
 dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji  
 wykaz współwłaścicieli nieruchomości zobowiązanych do ponoszenia opłat  
 pismo uzasadniające przyczyny złożenia korekty deklaracji lub ustania obowiązku uiszczenia opłaty  
 potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej  
 inne .....

**F. OŚWIADCZENIA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

Imię/Imiona	Nazwisko/Nazwiska
1.....	1.....
2.....	2.....
3.....	3.....
Data wypełnienia deklaracji	Czytelny podpis osoby/osób (pieczęć) składających deklarację
.....-.....-..... (dzień - miesiąc - rok)	1.....
	2.....
	3.....

ADNOTACJE ORGANU

## POUCZENIE

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2016 r. poz. 599, z późn. zm.). Zgodnie z art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójty, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku - uzasadnione szacunki, w tym przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy. Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) informujemy, iż administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Pokój z siedzibą w Pokoju przy ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój. Celem zbierania danych jest dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa w tym: ewidencja deklaracji, ewidencja finansowo-księgową w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Każdy właściciel nieruchomości, który złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania. Obowiązek podania danych wynika z art. 6m ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250). Każdej osobie przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą. **Podanie nr telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne. Podanie obrębów i numeru działki oraz księgi wieczystej jest dobrowolne, za wyjątkiem, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.**

### Objaśnienia:

**Wypełniając deklarację, należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP.**

**Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby objęte rejestrem PESEL. W przypadku osób prawnych należy podać nr NIP.**

**Obowiązek złożenia deklaracji:**

**Pierwsza deklaracja** - właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

**Nowa deklaracja** - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany ilości osób zamieszkujących w nieruchomości, zmiana ilości powstałych odpadów komunalnych, zmiana ilości pojemników, częstotliwości odbioru odpadów, zmiana stawki, przystąpienie bądź odstąpienie od zbierania odpadów w sposób selektywny), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany (art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach).

**Ustanie obowiązku uiszczenia opłaty** - w przypadku zaprzestania powstawania odpadów, np. na skutek sprzedaży nieruchomości lub czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia nowej deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczenia opłaty, załączając jednocześnie stosowne uzasadnienie.

**Deklaracja korygująca** - właściciel nieruchomości winien złożyć deklarację korygującą (art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej) w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwy firmy, nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej, np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek.

**Punkt C** - Właściciele nieruchomości, w których faktycznie zamieszkują mieszkańcy, w tym budynków mieszkalnych jednorodzinnych lub wielokalkulowych wypełniają deklarację w częściach:

**Obowiązek złożenia deklaracji,**

**Dane właściciela nieruchomości,**

**Dane dotyczące nieruchomości, na której powstają odpady komunalne,**

**Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których faktycznie zamieszkują mieszkańcy,**

**Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 miesiąc (poz.41 lub 42),**

**Załączniki,**

**Oświadczenie i podpisy składających deklarację.**

Wyliczenie miesięcznej opłaty dla tego typu nieruchomości stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przypadającej na jednego mieszkańca.

**Deklaracje składane za pomocą platformy ePUAP.**

Deklaracje te powinny zawierać jeden z podpisów: 1. bezpieczny podpis elektroniczny, weryfikowany za pomocą ważnego, kwalifikowanego certyfikatu lub 2. podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP (w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 z późn.zm.). Korzystanie z Elektronicznej Skrzynki Podawczej zlokalizowanej na platformie ePUAP wymaga założenia bezpłatnego konta użytkownika. Konto można założyć rejestrując się na stronie: <http://epuap.gov.pl/>. Aby złożyć deklarację, zaloguj się do systemu. Następnie znajdź formularz udostępniony przez Urząd Gminy Pokój na stronie [www.bip.gminapokoj.pl](http://www.bip.gminapokoj.pl). Wypełnij formularz i dołącz on-line dokument (DEKLARACJĘ) z bezpiecznym podpisem weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w formacie Xades-Bes. Akceptowalne formaty załączników to: DOC, RTF, XLS, CSV, TXT, GIF, TIF, BMP, JPG, PDF, ZIP. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć 3 MB. Dokumenty lub nośniki zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane przez system i nie zostaną rozpatrzone. Informacja o złożeniu formularza w ePUAP zostanie automatycznie przekazana do Urzędu Gminy Pokój drogą elektroniczną.

<b>Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości położonej na terenie gminy Pokój, na której nie zamieszkują mieszkańcy</b>	
Postawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)
Organ	Wójt Gminy Pokój
Zobowiązany do złożenia deklaracji:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową
Termin składania deklaracji:	W terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W terminie 14 dni od wystąpienia zmiany danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji.
Miejsce składania deklaracji:	1) Urząd Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój lub 2) przesłać pocztą na adres Urzędu Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój lub 3) przesłać w formie elektronicznej do Urzędu Gminy Pokój za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem /86frc5f0pl/skrytka jako załącznik w pliku o formatach: PDF, DOC, DOCX lub ODT.
PRZED WYPEŁNIENIEM DEKLARACJI NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM I OBJAŚNIENIEM NA S.4 I 5. WYPEŁNIĆ NALEŻY JASNE POLA DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM * dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi ** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi *** Pole nieobowiązkowe: dane zawarte w tych rubrykach ułatwią kontakt ze składającym deklarację, pozwolą skontaktować się w przypadku problemu z odbiorem odpadów **** Podanie obrębu i numeru działki oraz księgi wieczystej jest dobrowolne za wyjątkiem, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.	
<b>A.DANE OGÓLNE</b>	
<b>A.1. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI. Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Cel złożenia deklaracji ( zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>	
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja	Data powstania obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<b>Nowa deklaracja, składana w przypadku:</b>	
<input type="checkbox"/> zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty	Data zmiany obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<input type="checkbox"/> ustania obowiązku uiszczania opłaty	Data ustania obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<b>NALEŻY DOŁĄCZYĆ PISEMNE UZASADNIENIE PRZYCZYŃ USTANIA OBOWIĄZKU</b>	
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji	Okres za jaki składana jest korekta deklaracji od ( _____ - _____ - _____ ) do ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok) (dzień, miesiąc, rok)
<i>Art.81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U. z 2015 r. poz. 613 z późn.zm.)</i>	
<b>A.2. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat) Składający:</b>	
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> inny podmiot (jaki?) _____	
<b>A. 3 .DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat) * dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi ** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi</b>	
Nazwisko,nazwiska imię, imiona */ pełna nazwa **	1.
Imię ojca*	2.
PESEL*/NIP **	3.
Pracodawca zobowiązanego do uiszczania opłaty i jego adres*	4.
<b>ADRES ZAMIESZKANIA * / ADRES SIEDZIBY **</b>	
Kraj	5.
Województwo	6.
Powiat	7.
Gmina	8.
Miejscowość	9.
Kod pocztowy	10.
Poczta	11.
Ulica	12.
Nr domu	13.
Nr lokalu	14.

Adres e-mail ***	15.
Telefon stacjonarny (z numerem kierunkowym) ***	16.
Telefon komórkowy ***	17.
Osoby upoważnione do reprezentowania 1): podstawa umocowania	18.
Sposób reprezentacji: 2)	19.
<b>Osoby upoważnione do reprezentowania:</b>	
1) Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz serię i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( Dz. U. z 2015 r. poz. 783 z późn. zm.) Na podstawie § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330) składający wniosek lub pełnomocnictwo albo dokonujący zgłoszenia zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, zwany dalej „dowodem zapłaty”, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej. 2) Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne. <b>Wpłata za pełnomocnictwa należy dokonywać na rachunek bankowy prowadzony przez Urząd Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój Bank Spółdzielczy w Namysławiu O/Pokój nr rachunku 34 8890 1066 0000 0299 2004 0004 tytułem: "opłata skarbowo- gospodarowanie odpadami"</b>	
<b>Wyrażam zgodę na otrzymywanie komunikatów drogą: (zaznaczyć właściwy kwadrat, nieobowiązkowo)</b>	
<input type="checkbox"/> elektroniczną (e-mail) <input type="checkbox"/> telefoniczną (sms) <input type="checkbox"/> nie wyrażam zgody	
<b>A.4. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI - na której powstają odpady komunalne (w przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację)</b>	
<input type="checkbox"/> NIEZAMIESZKAŁA	
<b>Deklaracja dotyczy (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>	
<input type="checkbox"/> CAŁEJ NIERUCHOMOŚCI <input type="checkbox"/> CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI	
Miejscowość	20.
Ulica	21.
Nr domu	22.
Nr lokalu	23.
Obręb ****	24.
Nr ewidencyjny działki****	25.
Oznaczenie Księgi Wieczystej KW****	26.
<b>A.4.1. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z A.3.</b>	
Kraj	27.
Województwo	28.
Powiat	29.
Gmina	30.
Poczta	31.
Kod pocztowy	32.
Miejscowość	33.
Ulica	34.
Nr domu	35.
Nr lokalu	36.
Adres e-mail ***	37.
Telefon stacjonarny (wraz z numerem kierunkowym) ***	38.
Telefon komórkowy ***	39.

<b>B. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Wysokość opłaty miesięcznej za pojemnik o określonej pojemności</b>		
	na zmieszane odpady komunalne	
Pojemność pojemnika w [litrach]	B.1. Stawka opłaty za pojemnik, gdy odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny w zł	B.2. Stawka opłaty za pojemnik, gdy odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny w zł
Pojemnik 120l	20,42 ZŁ BRUTTO	62 ZŁ BRUTTO
Pojemnik 240l	33,06 ZŁ BRUTTO	122 ZŁ BRUTTO
Pojemnik 1100l	116,64 ZŁ BRUTTO	284 ZŁ BRUTTO
Pojemnik 7-8 m <sup>3</sup>	782,95 ZŁ BRUTTO	1669,82 ZŁ BRUTTO
na odpady z papieru i tektury		
Worek lub pojemnik 120l	7 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 240l	13 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 1100l	34 ZŁ BRUTTO	
na odpady z tworzyw sztucznych		
Worek lub pojemnik 120l	7 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 240l	13 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 1100l	34 ZŁ BRUTTO	
na odpady ze szkła		
Worek lub pojemnik 120l	7 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 240l	13 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 1100l	34 ZŁ BRUTTO	
na bioodpady i odpady zielone		
Worek lub pojemnik 120l	15 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 240l	23 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 1100l	45 ZŁ BRUTTO	
<b>C. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części B niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących pojemnikach:</b>		
<b>C.1. Częstotliwość opróżniania – 1 raz na dwa tygodnie</b>	<b>C.2. Częstotliwość opróżniania – 1 raz na miesiąc</b>	



Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>zmieszanych odpadów komunalnych</b>	Worek lub Pojemnik 120l		Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>papieru i makulatury</b> (częstotliwość opróżniania 1 raz w ciągu miesiąca)	Worek lub Pojemnik 120l	
	Pojemnik 240l			Pojemnik 240l	
	Pojemnik 1100l			Pojemnik 1100l	
<b>C.2. Częstotliwość opróżniania – 1 raz na dwa tygodnie odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone</b>			Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>szkła</b> (częstotliwość opróżniania 1 raz w ciągu miesiąca)	Worek lub Pojemnik 120l	
Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>bioodpadów</b> oraz odpadów zielonych	Worek lub Pojemnik 120l			Pojemnik 240l	
	Pojemnik 240l			Pojemnik 1100l	
	Pojemnik 1100l		Worek lub Pojemnik 120l		
			Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>tworzyw sztucznych</b> (częstotliwość opróżniania 1 raz w ciągu miesiąca)	Pojemnik 240l	
				Pojemnik 1100l	
<b>Lokalizacja pojemników - adres nieruchomości (w przypadku gdy lokalizacja pojemników jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):</b>					
.....					
<b>D. Obliczenie stawki opłaty miesięcznej dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne</b>					
<b>D.1. Zmieszane odpady komunalne</b>					
Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. B.1. lub B.2	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. C.1.	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 7-8 m <sup>3</sup>		pomnożona przez		=	
<b>Razem D.1.:</b>					
<b>D.2. odpady z papieru i tektury</b>					
Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. B.1.	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. C.2	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	
<b>Razem D.2.:</b>					
<b>D.3. odpady z tworzyw sztucznych</b>					
Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. B.1.	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. C.2.	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	
<b>Razem D.3.:</b>					
<b>D.4. odpady ze szkła</b>					
Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. B.1.	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. C.2.	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	
<b>Razem D.4.:</b>					
<b>D.5. bioodpady i odpady zielone</b>					
Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. B.1.	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. C.2.	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	
<b>Razem D.5.:</b>					
<b>D.6. Obliczenie stawki opłaty miesięcznej dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, polega na zsumowaniu poz. razem (D.1 do D.5) KWOTA opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Suma kwota D.1 do D5 za 1 miesiąc wynosi .....zł brutto</b>					
<b>E. ZAŁĄCZNIKI (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>					

- pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
- dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji
- wykaz współwłaścicieli nieruchomości zobowiązanych do ponoszenia opłat
- pismo uzasadniające przyczyny złożenia korekty deklaracji lub ustania obowiązku uiszczenia opłaty
- potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej
- inne .....

**F. OŚWIADCZENIA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

*Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.*

Imię/Imiona	Nazwisko/Nazwiska
1.....	1.....
2.....	2.....
3.....	3.....
<b>Data wypełnienia deklaracji</b> .....-.....-..... (dzień - miesiąc - rok)	<b>Czytelny podpis osoby/osób (pieczęć) składających deklarację</b> 1..... 2..... 3.....

**ADNOTACJE ORGANU**

**POUCZENIE**

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ( Dz. U. z 2016 r. poz. 599 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę -uzasadnione szacunki w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922) informujemy, iż administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Pokój z siedzibą w Pokoju przy ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój

Celem zbierania danych jest dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa w tym: ewidencja deklaracji, ewidencja finansowo-księgową w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Każdy właściciel nieruchomości, który złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania. Obowiązek podania danych wynika z art. 6m ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250). Każdej osobie przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą.

**Podanie nr telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne. Podanie obrębu i numeru działki oraz księgi wieczystej jest dobrowolne, za wyjątkiem, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.**

#### Objaśnienia:

Wypełniając deklarację, należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP. Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby objęte rejestrem PESEL. W przypadku osób prawnych należy podać nr NIP.

#### Obowiązek złożenia deklaracji:

**Pierwsza deklaracja** - właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych.

**Nowa deklaracja** - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana ilości powstałych odpadów komunalnych, zmiana ilości pojemników, częstotliwości odbioru odpadów, zmiana stawki, przystąpienie bądź odstąpienie od zbierania odpadów w sposób selektywny), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

**Ustanie obowiązku uiszczania opłaty** - w przypadku zaprzestania powstawania odpadów, np. na skutek sprzedaży nieruchomości lub czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia nowej deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty, załączając jednocześnie stosowne uzasadnienie.

**Deklaracja korygująca** - właściciel nieruchomości winien złożyć deklarację korygującą (*art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej*) w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwy firmy, nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej, np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek.

Właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych (np. budynki użyteczności publicznej, placówki oświatowe, lokale handlowe, gastronomiczne, zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne, hotele, itp.) wypełniają deklarację w częściach:

#### Obowiązek złożenia deklaracji,

#### Dane właściciela nieruchomości,

#### Dane dotyczące nieruchomości, na której powstają odpady komunalne,

#### Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

#### Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 miesiąc ,

#### Załączniki,

#### Oświadczenie i Podpis składającego deklarację.

Wyliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla tego typu nieruchomości stanowi iloczyn liczby wszystkich pojemników o określonej pojemności i ilości odbioru w miesiącu oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Nieruchomością niezamieszkałą nie jest przestrzeń publiczna, np. place, ulice itp., niezależnie od charakteru powstających tam odpadów.

#### Deklaracje składane za pomocą platformy ePUAP.

Deklaracje te powinny zawierać jeden z podpisów: 1. bezpieczny podpis elektroniczny, weryfikowany za pomocą ważnego, kwalifikowanego certyfikatu lub 2. podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP (w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz.1114 z późn.zm.)) Korzystanie z Elektronicznej Skrzynki Podawczej zlokalizowanej na platformie ePUAP wymaga założenia bezpłatnego konta użytkownika. Konto można założyć rejestrując się na stronie: <http://epuap.gov.pl/>. Aby złożyć deklarację, zaloguj się do systemu. Następnie znajdź formularz udostępniony przez Urząd Gminy Pokój na stronie [www.bip.gminapokoj.pl](http://www.bip.gminapokoj.pl). Wypełnij formularz i dołącz on-line dokument (DEKLARACJĘ) z bezpiecznym podpisem weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w formacie Xades-Bes. Akceptowalne formaty załączników to: DOC, RTF, XLS, CSV, TXT, GIF, TIF, BMP, JPG, PDF, ZIP. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć 3 MB. Dokumenty lub nośniki zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane przez system i nie zostaną rozpatrzone. Informacja o złożeniu formularza w ePUAP zostanie automatycznie przekazana do Urzędu Gminy Pokój drogą elektroniczną.

<b>Deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składana przez właścicieli nieruchomości położonej na terenie gminy Pokój, która w części stanowi nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne</b>	
Postawa prawna:	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)
Organ	Wójt Gminy Pokój
Zobowiązany do złożenia deklaracji:	Formularz przeznaczony jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólnotę mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową
Termin składania deklaracji:	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W terminie 14 dni od wystąpienia zmiany danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji.
Miejsce składania deklaracji:	1) Urząd Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój lub 2) przesłać pocztą na adres Urzędu Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój lub 3) przesłać w formie elektronicznej do Urzędu Gminy Pokój za pośrednictwem Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej pod adresem /86frc5f0pl/skrytka, jako załącznik w pliku o formatach: PDF, DOC, DOCX lub ODT.
<p>PRZED WYPEŁNIENIEM DEKLARACJI NALEŻY ZAPOZNAĆ SIĘ Z POUCZENIEM I OBJAŚNIENIEM NA S. 5. WYPEŁNIĆ NALEŻY JASNE POLA DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, KOLOREM CZARNYM LUB NIEBIESKIM * dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi ** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi *** Pole nieobowiązkowe: dane zawarte w tych rubrykach ułatwią kontakt ze składającym deklarację, pozwolą skontaktować się w przypadku problemu z odbiorem odpadów **** Podanie obrębu i numeru działki oraz księgi wieczystej jest dobrowolne za wyjątkiem, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.</p>	
<b>A.DANE OGÓLNE</b>	
<b>A.1. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>	
Obowiązek złożenia deklaracji wynika z art. 6m ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Cel złożenia deklaracji ( zaznaczyć właściwy kwadrat)	
<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja (art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)	Data powstania obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<b>Nowa deklaracja, składana w przypadku:</b>	
<input type="checkbox"/> zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty	Data zmiany obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<input type="checkbox"/> ustania obowiązku uiszczania opłaty (art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, (Dz. U. z 2016 r. poz. 250). <b>NALEŻY DOŁĄCZYĆ PISEMNE UZASADNIENIE PRZYCZYŃ USTANIA OBOWIĄZKU</b>	Data ustania obowiązku opłaty ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji (art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2015 r. poz. 613 z późn. zm.)	Okres za jaki składana jest korekta deklaracji od ( _____ - _____ - _____ ) do ( _____ - _____ - _____ ) (dzień, miesiąc, rok) (dzień, miesiąc, rok)
<b>A.2. PODMIOT ZOBOWIĄZANY DO ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat) Składający:	
<input type="checkbox"/> właściciel <input type="checkbox"/> współwłaściciel <input type="checkbox"/> wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa <input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty <input type="checkbox"/> inny podmiot (jaki?) _____	
<b>A. 3 .DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>	
* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi ** dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi	
Nazwisko i imię */ pełna nazwa **	1. _____
Imię ojca*	2. _____
PESEL */NIP **	3. _____

Pracodawca zobowiązanego do uiszczania opłaty i jego adres*	4.
<b>ADRES ZAMIESZKANIA * / ADRES SIEDZIBY **</b>	
Kraj	5.
Województwo	6.
Powiat	7.
Gmina	8.
Miejscowość	9.
Kod pocztowy	10.
Pocztą	11.
Ulica	12.
Nr domu	13.
Nr lokalu	14.
Adres e-mail ***	15.
Telefon stacjonarny (z numerem kierunkowym) ***	16.
Telefon komórkowy ***	17.
Osoby upoważnione do reprezentowania (): podstawa umocowania	18.
Sposób reprezentacji: 2)	19.
<b>Osoby upoważnione do reprezentowania:</b>	
1) Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz serię i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej ( Dz. U. z 2015 r. poz. 783 z późn. zm.) Na podstawie § 3 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej (Dz. U. z 2007 r. Nr 187, poz. 1330) składający wniosek lub pełnomocnictwo albo dokonujący zgłoszenia zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, zwany dalej „dowodem zapłaty”, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty, nie później niż w ciągu 3 dni od chwili powstania obowiązku jej zapłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej.	
2) Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.	
<b>Wpłata za pełnomocnictwa należy dokonywać na rachunek bankowy prowadzony przez Urząd Gminy Pokój, ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój Bank Spółdzielczy w Namysłowie O/Pokój nr rachunku 34 8890 1066 0000 0299 2004 0004 tytułem: "opłata skarbową- gospodarowanie odpadami "</b>	
<b>Wyrażam zgodę na otrzymywanie komunikatów drogą: (zaznaczyć właściwy kwadrat, nieobowiązkowo)</b>	
<input type="checkbox"/> elektroniczną (e-mail) <input type="checkbox"/> telefoniczną (sms) <input type="checkbox"/> nie wyrażam zgody	
<b>A.4. RODZAJ I ADRES NIERUCHOMOŚCI - na której powstają odpady komunalne (w przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację)</b>	
<input type="checkbox"/> W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA	
<b>Rodzaj zabudowy dla nieruchomości zamieszkałej lub w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>	
<input type="checkbox"/> Zabudowa jednorodzinna <input type="checkbox"/> Zabudowa wielorodzinna	
<b>Deklaracja dotyczy (zaznaczyć właściwy kwadrat)</b>	
<input type="checkbox"/> CAŁEJ NIERUCHOMOŚCI	<input type="checkbox"/> CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI
Miejscowość	20.
Ulica	21.
Nr domu	22.
Nr lokalu	23.
Obręb ****	24.
Nr ewidencyjny działki****	25.
Oznaczenie Księgi Wieczystej KW****	26.
<b>A.4.1. ADRES DO KORESPONDENCJI – jeśli jest inny, niż adres nieruchomości z A.3.</b>	
Kraj	27.
Województwo	28.
Powiat	29.
Gmina	30.
Pocztą	31.
Kod pocztowy	32.
Miejscowość	33.
Ulica	34.
Nr domu	35.
Nr lokalu	36.
Adres e-mail ***	37.
Telefon stacjonarny (z numerem kierunkowym) ***	38.
Telefon komórkowy ***	39.
<b>B. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których stale lub czasowo zamieszkują mieszkańcy</b>	
Deklaruję zbieranie odpadów komunalnych w sposób:	
<input type="checkbox"/> selektywny (makulatura -worek niebieski, szkło – worek zielony, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe- worek żółty, a odpady biodegradowalne będą: <input type="checkbox"/> kompostować na własnym kompostowniku, <input type="checkbox"/> zbierać w pojemniku lub worku do tego przystosowanym)	
<input type="checkbox"/> nieselektywny (odpady nie będą segregowane)	
<b>C. OBLICZENIE OPŁATY ZA ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPAWÓW KOMUNALNYCH – dotyczy części mieszkalnej nieruchomości</b>	
<b>C.1.</b> Dla odpadów komunalnych zbieranych w sposób <b>selektywny</b> , skawka opłaty od 1 mieszkańca na miesiąc wynosi	10 zł

C.2. Dla odpadów komunalnych zbieranych w sposób <b>nieselektywny</b> , stawka opłaty od 1 mieszkańca na miesiąc wynosi		20 zł	
<b>Liczba osób zamieszkujących nieruchomość</b>		40.	
<b>Opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób selektywny – wynosi w zł:</b> POZYCJA C.1. x POZYCJA 40		41.	
<b>Opłata miesięczna za gospodarowanie odpadami komunalnymi w sposób nieselektywny – wynosi w zł:</b> POZYCJA C.2. x POZYCJA 40		42.	
Na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy odpady komunalne zbierane są w następujący sposób:			
Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części A4 niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących rodzajach pojemników zgodnych z wyżej wymienionym wykazem:			
Wypełniają właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, na których stale lub czasowo zamieszkują mieszkańcy			
Odpady zmieszane		Odpady segregowane	
Liczba pojemników	Pojemność pojemnika w litrach	Należy zaznaczyć „x” wybraną pojemność	Pojemność pojemnika
			Pojemność pojemnika/ worka w litrach z określeniem koloru lub przeznaczeniem wyszczególnienie
			Liczba pojemników/ worków
	120		120
			makulatura -worek/ pojemnik niebieski
			szkło – worek/pojemnik zielony
			tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe-worek/ pojemnik żółty
			Odpady biodegradowalne- pojemnik/ worek do tego przystosowany
	240		240
			makulatura -worek/ pojemnik niebieski
			szkło – worek/pojemnik zielony
			tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe-worek/ pojemnik żółty
			Odpady biodegradowalne- pojemnik/ worek do tego przystosowany
	1100		1100
			makulatura -worek/ pojemnik niebieski
			szkło – worek/pojemnik zielony
			tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe-worek/ pojemnik żółty
			Odpady biodegradowalne- pojemnik/ worek do tego przystosowany
	7000-8000		
Lokalizacja pojemników na nieselektywną zbiórkę - adres nieruchomości (w przypadku, gdy lokalizacja pojemników jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):			
.....			
Lokalizacja pojemników na selektywną zbiórkę - adres nieruchomości (w przypadku gdy, lokalizacja pojemników jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):			
.....			
<b>D. Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Wysokość opłaty miesięcznej za pojemnik o określonej pojemności</b>			
na zmieszane odpady komunalne			
Pojemność pojemnika w [litrach]	D.1. Stawka opłaty za pojemnik, gdy odpady są zbierane i odbierane w sposób selektywny w zł	D.2. Stawka opłaty za pojemnik, gdy odpady nie są zbierane i odbierane w sposób selektywny w zł	
Pojemnik 120l	20,42 ZŁ BRUTTO	62 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 240l	33,06 ZŁ BRUTTO	122 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 1100l	116,64 ZŁ BRUTTO	284 ZŁ BRUTTO	
Pojemnik 7-8 m <sup>3</sup>	782,95 ZŁ BRUTTO	1669,82 ZŁ BRUTTO	
na odpady z papieru i tektury			
Worek lub pojemnik 120l	7 ZŁ BRUTTO		
Pojemnik 240l	13 ZŁ BRUTTO		
Pojemnik 1100l	34 ZŁ BRUTTO		
na odpady z tworzyw sztucznych			
Worek lub pojemnik 120l	7 ZŁ BRUTTO		
Pojemnik 240l	13 ZŁ BRUTTO		
Pojemnik 1100l	34 ZŁ BRUTTO		
na odpady ze szkła			
Worek lub pojemnik 120l	7 ZŁ BRUTTO		
Pojemnik 240l	13 ZŁ BRUTTO		
Pojemnik 1100l	34 ZŁ BRUTTO		
na bioodpady i odpady zielone			
Worek lub pojemnik 120l	15 ZŁ BRUTTO		
Pojemnik 240l	23 ZŁ BRUTTO		
Pojemnik 1100l	45 ZŁ BRUTTO		

**E. Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących pojemnikach:**

E.1. Częstotliwość opróżniania – 1 raz na dwa tygodnie		E.2. Częstotliwość opróżniania – 1 raz na miesiąc	
Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>zmieszanych odpadów komunalnych</b>	Worek lub Pojemnik 120 l	Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>papieru i makulatury</b> (częstotliwość opróżniania 1 raz w ciągu miesiąca)	Worek lub Pojemnik 120 l
	Pojemnik 240 l		Pojemnik 240 l
	Pojemnik 1100 l		Pojemnik 1100 l
<b>E.2. Częstotliwość opróżniania – 1 raz na dwa tygodnie odpady komunalne ulegające biodegradacji oraz odpady zielone</b>		Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>szkła</b> (częstotliwość opróżniania 1 raz w ciągu miesiąca)	Worek lub Pojemnik 120 l
Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>bioodpadów</b> oraz odpadów zielonych	Worek lub Pojemnik 120 l		Pojemnik 240 l
	Pojemnik 240 l		Pojemnik 1100 l
	Pojemnik 1100 l	Worek lub Pojemnik 120 l	
		Deklaruję następującą ilość pojemników (worków) przeznaczonych do zbierania <b>tworzyw sztucznych</b> (częstotliwość opróżniania 1 raz w ciągu miesiąca)	Pojemnik 240 l
			Pojemnik 1100 l

**Lokalizacja pojemników - adres nieruchomości (w przypadku gdy lokalizacja pojemników jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):**

**F. Obliczenie stawki opłaty miesięcznej dla nieruchomości, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

**F.1. Zmieszane odpady komunalne**

Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. D.1 lub D.2	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. E.1.	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 7-8 m <sup>3</sup>		pomnożona przez		=	

**Razem F.1.:**

**F.2. odpady z papieru i tektury**

Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. D.1.	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. E.12	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	

**Razem F.2.:**

**F.3. odpady z tworzyw sztucznych**

Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. D.1.	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. E.2.	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	

**Razem F.3.:**

**F.4. odpady ze szkła**

Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. D.1.	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. E.2.	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	

**Razem F.4.:**

**F.5. bioodpady i odpady zielone**

Rodzaj pojemnika	stawka opłaty z pkt. D.1.	Działanie matematyczne	Ilość pojemników z pkt. E.2.	Znak równości	Wynik w zł
Pojemnik 120l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 240l		pomnożona przez		=	
Pojemnik 1100l		pomnożona przez		=	

**Razem F.5.:**

**F.6.** Obliczenie stawki opłaty miesięcznej dla nieruchomości, na której zamieszkują w części mieszkańcy, a w części nieruchomości nie zamieszkują mieszkańcy, polega na zsumowaniu poz. razem (F1 do F5) i kwoty określonej odpowiednio w poz.41 lub 42. Opłata dla nieruchomości mieszanych stanowi sumę opłat obliczonych zgodnie z zasadami dotyczącymi obu typów nieruchomości, tj. części zamieszkałej i niezamieszkałej. KWOTA opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 miesiąc wynosi .....zł brutto

**G. ZAŁĄCZNIKI** (zaznaczyć właściwy kwadrat)

- pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
- dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji
- wykaz współwłaścicieli nieruchomości zobowiązanych do uiszczania opłaty
- pismo uzasadniające przyczyny złożenia korekty deklaracji lub ustania obowiązku uiszczania opłaty
- potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej
- inne .....

**H. OŚWIADCZENIA I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJE/ PODPISY SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJE**

*Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.*

Imię/Imiona	Nazwisko/Nazwiska
1.....	1.....
2.....	2.....
3.....	3.....

  

Data wypełnienia deklaracji	Czytelny podpis osoby/czytelne podpisy osób (pieczęć) składających deklarację
.....-.....-..... (dzień - miesiąc - rok)	1.....
	2.....
	3.....

**ADNOTACJE ORGANU**

**POUCZENIE**

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji ( Dz. U. z 2016 r. poz. 599 z późn. zm.).

Zgodnie z art. 6m ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany.

Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

Zgodnie z art. 6o ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku- uzasadnione szacunki, w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, w tym średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze.

Na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922) informujemy, iż administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Pokój z siedzibą w Pokoju przy ul. Sienkiewicza 8, 46-034 Pokój

Celem zbierania danych jest dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa w tym: ewidencja deklaracji, ewidencja finansowo-księgową w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych.

Każdy właściciel nieruchomości, który złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania. Obowiązek podania danych wynika z art. 6m ust. 1a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250). Każdej osobie przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą.

**Podanie nr telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne. Podanie obrębu i numeru działki oraz księgi wieczystej jest dobrowolne, za wyjątkiem, gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.**



#### Objaśnienia:

Wypełniając deklarację, należy pamiętać o prawidłowym wskazaniu identyfikatora, którym obecnie jest numer PESEL lub NIP. Numer PESEL wpisują do deklaracji osoby objęte rejestrem PESEL. W przypadku osób prawnych należy podać nr NIP.

#### Obowiązek złożenia deklaracji:

**Pierwsza deklaracja** - właściciel nieruchomości ma obowiązek złożyć deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych (*art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).

**Nowa deklaracja** - w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiany ilości osób zamieszkałych w nieruchomości, zmiana ilości powstałych odpadów komunalnych, zmiana ilości pojemników, częstotliwości odbioru odpadów, zmiana stawki, przystąpienie bądź odstąpienie od zbierania odpadów w sposób selektywny), właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany (*art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach*).

**Ustanie obowiązku uiszczania opłaty** - w przypadku zaprzestania powstawania odpadów, np. na skutek sprzedaży nieruchomości lub czasowego opuszczenia nieruchomości na okres dłuższy niż 1 pełen miesiąc kalendarzowy, właściciel nieruchomości ma obowiązek złożenia nowej deklaracji, w celu zgłoszenia ustania obowiązku uiszczania opłaty, załączając jednocześnie stosowne uzasadnienie.

**Deklaracja korygująca** - właściciel nieruchomości winien złożyć deklarację korygującą (*art. 81 § 2 Ordynacji podatkowej*) w przypadku zmiany danych nie będących podstawą ustalenia należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (np. zmiana nazwy firmy, nazwiska, adresu zamieszkania), a także w przypadku konieczności zmiany uprzednio złożonej deklaracji wynikającej, np. z zaniżenia lub zawyżenia opłaty, błędów rachunkowych i oczywistych pomyłek.

Właściciele nieruchomości, na których w częściach zamieszkują i nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady, które ze względu na swój charakter lub skład są podobne do odpadów powstających w gospodarstwach domowych wypełniają deklarację w częściach:

#### Obowiązek złożenia deklaracji,

#### Dane właściciela nieruchomości,

#### Dane dotyczące nieruchomości, na której powstają odpady komunalne,

#### Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne,

#### Kwota opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 miesiąc

#### Załączniki,

#### Oświadczenie i Podpis składającego deklarację.

Nieruchomości mieszane są to nieruchomości, które w części stanowią nieruchomość, na której zamieszkują mieszkańcy, a w części nieruchomość, na której nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne. Opłata dla nieruchomości mieszanych stanowi sumę opłat obliczonych zgodnie z zasadami dotyczącymi obu typów nieruchomości, tj. części zamieszkałej i niezamieszkałej. Nieruchomością niezamieszkałą nie jest przestrzeń publiczna, np. place, ulice itp., niezależnie od charakteru powstających tam odpadów.

#### Deklaracje składane za pomocą platformy ePUAP.

Deklaracje te powinny zawierać jeden z podpisów: 1. bezpieczny podpis elektroniczny, weryfikowany za pomocą ważnego, kwalifikowanego certyfikatu lub 2. podpis potwierdzony profilem zaufanym ePUAP (w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz.1114 z późn.zm.) Korzystanie z Elektronicznej Skrzynki Podawczej zlokalizowanej na platformie ePUAP wymaga założenia bezpłatnego konta użytkownika. Konto można założyć rejestrując się na stronie: <http://epuap.gov.pl/>. Aby złożyć deklarację, zaloguj się do systemu. Następnie znajdź formularz udostępniony przez Urząd Gminy Pokój na stronie [www.bip.gminapokoj.pl](http://www.bip.gminapokoj.pl). Wypełnij formularz i dołącz on-line dokument (DEKLARACJE) z bezpiecznym podpisem weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w formacie Xades-Bes. Akceptowalne formaty załączników to: DOC, RTF, XLS, CSV, TXT, GIF, TIF, BMP, JPG, PDF, ZIP. Wielkość wszystkich załączników dołączonych do jednego formularza (dokumentu elektronicznego) nie może przekroczyć 3 MB. Dokumenty lub nośniki zawierające oprogramowanie złośliwe będą automatycznie odrzucane przez system i nie zostaną rozpatrzone. Informacja o złożeniu formularza w ePUAP zostanie automatycznie przekazana do Urzędu Gminy Pokój drogą elektroniczną.

<b>Stempel dzienny/ Pieczęć urzędu</b>		Załącznik nr 4 do uchwały nr XX/169/2016 Rady Gminy Pokój z dnia 11 sierpnia 2016 r.		Numer ewidencyjny	
<b>DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI DLA WŁAŚCICIELI NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE, LUB INNE NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANE NA CELE REKREACYJNO- WYPOCZYNKOWE JEDYNI PRZEZ CZĘŚĆ ROKU.</b>					
<b>Podstawa prawna</b>		Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r., poz. 250)			
<b>Składający</b>		Właściciel (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub inne nieruchomości wykorzystywane na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywane jedynie przez część roku. Jedną nieruchomość należy ująć w druku , a w przypadku posiadania (zarządzania) więcej niż jedną taką nieruchomością- każdą następną w kolejnych deklaracjach.			
<b>Termin składania</b>		W terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności mających wpływ na powstanie (wygaśnięcie) obowiązku opłaty lub wysokości opłaty.			
<b>Miejsce</b>		Organ właściwy ze względu na miejsce położenia nieruchomości.			
<b>A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI</b>			<b>B. DATA ZŁOŻENIA DEKLARACJI</b>		
Wójt Gminy Pokój ul. Sienkiewicza 8 46-034 Pokój			Dzień-    Miesiąc-    Rok _____ - _____ - _____		
<b>C. OKOLICZNOŚCI DOTYCZĄCE ZŁOŻENIA DEKLARACJI (PROSZĘ WPISAĆ ZNAK X WE WŁAŚCIWY KWADRAT):</b>					
<input type="checkbox"/>	Pierwsza deklaracja <sup>1</sup>		data _____ - _____ - _____ (Dzień- Miesiąc- Rok)		
<input type="checkbox"/>	Korekta deklaracji <sup>2</sup>		obowiązująca od _____ - _____ (Miesiąc- Rok)		
<input type="checkbox"/>	Nowa deklaracja <sup>3</sup>		data zmiany danych _____ - _____ - _____ (Dzień- Miesiąc- Rok)		
<b>D. DANE DOTYCZĄCE PODMIOTU SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ (PROSZĘ WPISAĆ ZNAK X WE WŁAŚCIWY KWADRAT):</b>					
<b>D.1</b>		<input type="checkbox"/> właściciel	<input type="checkbox"/> współwłaściciel	<input type="checkbox"/> użytkownik wieczysty	<input type="checkbox"/> Wspólnota mieszkaniowa, spółdzielnia mieszkaniowa
		<input type="checkbox"/> inny podmiot	_____		
<b>D.2</b>		<input type="checkbox"/> osoba fizyczna	<input type="checkbox"/> osoba prawna	<input type="checkbox"/> jednostka organizacyjna	
		<input type="checkbox"/> spółka nieposiadająca osobowości prawnej	<input type="checkbox"/> inny (jaki?) .....		
<b>D.3 DANE IDENTYFIKACYJNE ZOBOWIĄZANEGO (* WYPELNIŃ OSOBA FIZYCZNA,** WYPELNIŃ PODMIOT INNY NIŻ OSOBA FIZYCZNA)</b>					
Nazwisko*/Nazwa pełna**			Pieczęć nagławkowa zobowiązanego */**		
Imię*/Nazwa skrócona**					
PESEL*		Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP) */**			
Numer Krajowego Rejestru Sądowego**		REGON**		Imię ojca*	
<b>D. 4 ADRES ZAMIESZKANIA/ SIEDZIBY ZOBOWIĄZANEGO</b>					
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	GMINA	KOD POCZTOWY	
13.	14.	15.	16.	17.	
MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NUMER DOMU	NR LOKALU	POCZTA	
18.	19.	20.	21.	22.	
<b>D.5 ADRES DO KORESPONDENCJI (JEŚLI INNY NIŻ W CZĘŚCI D.4)</b>					
KRAJ	WOJEWÓDZTWO	POWIAT	GMINA	KOD POCZTOWY	
23.	24.	25.	26.	27.	
MIEJSCOWOŚĆ	ULICA	NUMER DOMU	NR LOKALU	POCZTA	
28.	29.	30.	31.	32.	

**E. ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE LUB WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO- WYPOCZYNKOWE, WYKORZYSTYWANEJ JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU (JEŚLI INNY NIŻ W CZĘŚCI D.4)**

ULICA	NUMER DOMU LUB DZIAŁKI	NUMER LOKALU
33.	34.	35.

**F. OŚWIADCZAM, ŻE NIERUCHOMOŚĆ, KTÓREJ DOTYCZY DRUK DEKLARACJI STANOWI NIERUCHOMOŚĆ (PROSZĘ WPISAĆ ZNAK X WE WŁAŚCIWY KWADRAT I OKREŚLIĆ SPOSÓB GROMADZENIA ODPADÓW KOMUNALNYCH)**

na której znajdują się domki letniskowe.  
Odpady z terenu nieruchomości zbierane i odbierane będą w sposób:

SELEKTYWNY                       NIESELEKTYWNY

36.

wykorzystywaną na cele rekreacyjno- wypoczynkowe jedynie przez część roku, inną niż nieruchomość, na której znajdują się domki letniskowe.  
Odpady z terenu nieruchomości zbierane i odbierane będą w sposób:

SELEKTYWNY                       NIESELEKTYWNY

37.

**G. OBLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY<sup>6</sup>**

**G.1. WYLICZENIE WYSOKOŚCI OPŁATY DLA NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE.**

Ryczałtowa stawka opłaty od jednego domku letniskowego <sup>5</sup>		38.
Liczba domków letniskowych znajdujących się na terenie nieruchomości.		39.
Ryczałtowa stawka opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok (należy wpisać iloczyn wartości z pól nr 38 i 39).		40.

**G.2 USTALENIE RYCZAŁTOWEJ STAWKI OPŁATY ZA ROK DLA INNEJ NIERUCHOMOŚCI NIŻ NIERUCHOMOŚĆ, NA KTÓREJ ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE, WYKORZYSTYWANEJ NA CELE REKREACYJNO- WYPOCZYNKOWE JEDYNIEM PRZEZ CZĘŚĆ ROKU.**

Pojemność pojemnika	Łączna liczba wywozów odpadów z pojemnika w odniesieniu do pojemności pojemników	Stawka ryczałtu/rok
120 l	<input type="checkbox"/> 18	41.
	<input type="checkbox"/> 9	42.
	<input type="checkbox"/> 6	43.
240 l	<input type="checkbox"/> 18	44.
	<input type="checkbox"/> 9	45.
	<input type="checkbox"/> 6	46.
1100 l	<input type="checkbox"/> 18	47.
	<input type="checkbox"/> 9	48.
	<input type="checkbox"/> 6	49.

Oświadczam, że podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym.

**H. PODPIS ZOBOWIĄZANEGO WSKAZANEGO W CZĘŚCI D.3/OSÓB REPREZENTUJĄCYCH ZOBOWIĄZANEGO SKŁADAJĄCYCH DEKLARACJĘ I OŚWIADCZENIE**

Imię	Podpis i pieczęć	Imię	Podpis i pieczęć
53.		56.	
Nazwisko		Nazwisko	
54.	55.	57.	58.

**Pouczenie.** W przypadku niewpłacenia w obowiązującym terminie kwoty z poz. od 40 do 52 lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz.U. z 2014 r. poz. 1619 z późn. zm.).

I. DANE IDENTYFIKACYJNE OSOBY SPORZĄDZAJĄCEJ DEKLARACJĘ			
IMIĘ	NAZWISKO	NUMER TELEFONU (POLE NIEOBOWIĄZKOWE)	ADRES E-MAIL (POLE NIEOBOWIĄZKOWE)
59.	60.	61.	62.
ADNOTACJE ORGANU			Data przyjęcia
			63.
			Podpis (pieczęć) przyjmującego
			64.
			Czynności sprawdzające
			65.
			66.

**OBJAŚNIENIA.** POLA JASNE WYPEŁNIA WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI KOMPUTEROWO LUB RĘCZNIE, DUŻYMI, DRUKOWANYMI LITERAMI, CZARNYM LUB NIEBIESKIM KOLOREM

<sup>1</sup>Pole „pierwsza deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku, gdy dany podmiot nie składał wcześniej deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za nieruchomość, której dotyczy druk deklaracji. Pierwszą deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. Należy również podać datę zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania odpadów komunalnych.

<sup>2</sup>Pole „korekta deklaracji” należy zaznaczyć znakiem „X” m.in. w przypadku błędu (np. oczywista omyłka pisarska, błąd rachunkowy) w złożonej już deklaracji.

<sup>3</sup>Pole „nowa deklaracja” należy zaznaczyć znakiem „X” w przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości. Nową deklarację należy złożyć w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana.

<sup>4</sup>Adres zamieszkania należy podać, jeśli właścicielem nieruchomości (w rozumieniu ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach) jest osoba fizyczna. W pozostałych przypadkach należy podać adres siedziby.

<sup>5</sup>Stawka została określona właściwą uchwałą Rady Gminy Pokój w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi odebranymi z nieruchomości na terenie gminy Pokój oraz ustalenia stawki tej opłaty.

<sup>6</sup>Zgodnie z art. 6j ust. 3b ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w przypadku nieruchomości, na której znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno- wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, rada gminy uchwała ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domu letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno- wypoczynkowe. Art. 6j ust. 3c wskazanej ustawy stanowi, że ryczałtowa stawka opłaty ustalana jest jako iloczyn średniej ilości odpadów powstających na nieruchomościach, o których mowa w ust. 3b, na obszarze gminy, wyrażonej w liczbie pojemników oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

<sup>7</sup>Zgodnie z art. 80a. Ordynacji podatkowej:

§ 1. Jeżeli odrębne ustawy nie stanowią inaczej, deklaracja, w tym deklaracja składana za pomocą środków komunikacji elektronicznej, może być podpisana także przez pełnomocnika podatnika, płatnika lub inkasenta.

§ 2. Pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji oraz zawiadomienie o odwołaniu tego pełnomocnictwa składa się organowi podatkowemu właściwemu w sprawach podatku, którego dana deklaracja dotyczy.