

**UCHWAŁA NR XLI/329/2018
RADY GMINY POKÓJ**

z dnia 17 października 2018 r.

w sprawie obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

Na podstawie art. 41a ust. 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz.994 z późn. zm.), w związku z art.15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 roku o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 130) Rada Gminy Pokój, uchwała co następuje:

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 1. Uchwała określa:

- 1) zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych;
- 2) szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich;
- 3) formalne wymogi projektów uchwał;
- 4) zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych.

§ 2. Ilekroć w dalszych postanowieniach jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.);
- 2) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Pokój;
- 3) Radzie – należy przez to rozumieć Radę Gminy Pokój;
- 4) Przewodniczącym Rady Gminy – należy przez to rozumieć Przewodniczącego Rady Gminy Pokój;
- 5) Wójcie Gminy – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Pokój;
- 6) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Pokój.

**Rozdział 2.
Zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych**

§ 3. 1. W celu zrealizowania obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej grupa mieszkańców gminy, posiadających czynne prawo wyborcze do Rady zawiązuje Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej, składający się z co najmniej 5 osób.

2. Projekt uchwały przygotowany przez Komitet w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej nazywa się obywatelskim projektem uchwały.

3. Komitet Inicjatywy Uchwałodawczej wybiera ze swojego grona pełnomocnika oraz jego zastępcę, którzy działają na rzecz oraz w imieniu Komitetu.

**Rozdział 3.
Szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich**

§ 4. 1. Rada Gminy Pokój rozpatruje obywatelski projekt uchwały, o ile nie dotyczy on spraw, dla których ustawy zastrzegają wyłączną właściwość innych podmiotów do wniesienia projektu uchwały, w szczególności nie może dotyczyć projektu i zmian w budżecie.

2. Procedurę rozpatrzenia obywatelskiego projektu uchwały rozpoczyna pisemne przedłożenie Przewodniczącemu Rady Gminy:

- 1) projektu uchwały wraz z uzasadnieniem, w tym informację o przewidywanych skutkach finansowych;
- 2) listy osób udzielających poparcia projektowi uchwały w liczbie zgodnej z art.41a ust.2 pkt 2 ustawy, zawierającej następujące dane:
 - a) imię i nazwisko,

- b) adres zamieszkania,
 - c) numer ewidencyjny PESEL,
 - d) własnoręczny podpis,
- 3) danych pełnomocnika oraz jego zastępcy, zawierających
- a) imię i nazwisko,
 - b) adres do korespondencji;

4) pisemne oświadczenia pełnomocnika oraz jego zastępcy o wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji.

§ 5. 1. Przewodniczący Rady Gminy kieruje obywatelski projekt uchwały do Wójta Gminy w celu zaopiniowania pod względem formalno-prawnym, wskazania możliwości finansowania działań będących przedmiotem inicjatywy oraz zweryfikowania danych, o których mowa w §4 ust.2 pkt 2-3. Czynności te trwają nie dłużej niż 30 dni.

2. W przypadku stwierdzenia jakichkolwiek braków lub nieprawidłowości Przewodniczący Rady Gminy wzywa Komitet do ich uzupełnienia lub usunięcia w ciągu 14 dni, wskazując na czym polegają uchybienia.

3. Brak usunięcia wskazanych uchybień lub pojawienie się nowych, bądź przekroczenie terminu, o którym mowa w ust. 2 powoduje bezprzedmiotowość obywatelskiego projektu uchwały i kończy procedurę jego rozpatrzenia.

4. Jeżeli Komitet kwestionuje konieczność uzupełnienia braków lub usunięcia nieprawidłowości w projekcie uchwały, o skierowaniu do dalszych prac projektu uchwały lub o jego odrzuceniu decyduje Rada Gminy na najbliższej sesji.

5. Obywatelska inicjatywa uchwałodawcza w tej samej sprawie może zostać ponowiona po upływie okresu 12 miesięcy.

6. Pełnomocnik lub jego zastępca jest informowany o miejscu i terminie posiedzeń Rady Gminy i jej komisji poświęconych rozpatrywaniu obywatelskiego projektu uchwały.

7. Pełnomocnik lub jego zastępca mają prawo uczestniczyć, z prawem zabierania głosu, we wszystkich pracach Rady Gminy i jej komisji dotyczących przedłożonego projektu.

8. Przewodniczący Rady jest zobowiązany umieścić obywatelski projekt uchwały w porządku obrad najbliższej sesji Rady Gminy, po uprzednim zaopiniowaniu przez Wójta Gminy oraz komisje merytoryczne ze względu na przedmiot uchwały, przy uwzględnieniu terminu określonego w art.41a ust.3 ustawy.

9. W Biurze Rady tworzy się rejestr obywatelskich projektów uchwał.

Rozdział 4.

Formalne wymogi projektów uchwał

§ 6. Projekt uchwały powinien zawierać:

- 1) tytuł uchwały;
- 2) podstawę prawną do jej wydania;
- 3) postanowienia merytoryczne;
- 4) termin i tryb wejścia w życie;
- 5) uzasadnienie, w tym informację o przewidywanych skutkach finansowych.

Rozdział 5.

Zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych

§ 7. Promocja obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych polega na:

- 1) informowaniu o wszelkich działaniach podejmowanych przy udziale mieszkańców gminy ze szczególnym uwzględnieniem informacji o celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych na stronie internetowej gminy oraz w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) podniesieniu świadomości społeczności lokalnej w zakresie tworzenia społeczeństwa obywatelskiego;
- 3) obejmowaniu patronatem Wójta Gminy inicjatyw realizowanych przez mieszkańców gminy;

- 4) promowaniu uczestnictwa mieszkańców gminy w kreowaniu otoczenia oraz nowych rozwiązań realizacji zadań publicznych.

Rozdział 6.
Postanowienia końcowe

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pokój.

§ 9. Uchwała podlega publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego i wchodzi w życie z dniem rozpoczęcia kadencji organów Gminy Pokój następujących po kadencji w czasie której niniejsza uchwała została podjęta.

Przewodniczący Rady Gminy

Jacek Gosławski