

**UCHWAŁA NR XXII/190/2021  
RADY GMINY POKÓJ**

z dnia 24 lutego 2021 r.

**w sprawie określenia wymagań, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Pokój**

Na podstawie art. 7 ust. 3a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), oraz Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych (Dz. U. z 2012 r. poz. 299) Rada Gminy Pokój uchwala, co następuje:

**§ 1.** Określa się wymagania, jakie powinien spełnić przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Pokój.

**§ 2. 1.** Pojazdy asenizacyjne, którymi przedsiębiorca będzie świadczył usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, powinny:

- 1) być w dyspozycji przedsiębiorcy ubiegającego się o wydanie zezwolenia na opróżnianie i transport nieczystości ciekłych;
- 2) spełniać wymagania techniczne określone w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 110 ze zm.);
- 3) spełniać kryteria określone w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. 2002, Nr 193, poz. 1617);
- 4) być oznaczone w miejscu widocznym nazwą i adresem przedsiębiorcy;
- 5) być wyposażone w środki techniczne umożliwiające usunięcie ewentualnych zanieczyszczeń powstałych w procesie opróżniania zbiorników bezodpływowych.

2. Baza transportowa powinna być wyposażona w:

- 1) place postojowe i manewrowe o utwardzonej, nieprzepuszczalnej nawierzchni;
- 2) niezbędne zaplecze techniczno-biurowe;
- 3) miejsce do mycia i dezynfekcji samochodów spełniające wymagania ochrony środowiska lub zapewnienie realizacji usług zewnętrznych przez upoważniony podmiot;
- 4) baza transportowa powinna spełniać wymagania wynikające z przepisów sanitarnych i ochrony środowiska.

3. W przypadku, gdy przedsiębiorca nie posiada bazy transportowej lub baza nie spełnia wymagań, o których mowa w ust. 2 przedsiębiorca zobowiązany jest do udokumentowania prawa do korzystania z bazy należącej do innego podmiotu poprzez przedłożenie stosownej umowy.

**§ 3.** Wymagania w zakresie zabiegów sanitarnych i porządkowych związanych ze świadczonymi usługami:

- 1) mycie i dezynfekcja pojazdów służących do opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny odbywać się zgodnie z wymogami zawartymi w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r. Nr 193, poz. 1617);
- 2) w przypadku braku możliwości wykonywania zabiegów sanitarnych na terenie bazy transportowej (mycie, dezynfekcja), przedsiębiorca jest zobowiązany do dysponowania dokumentami (umową z myjnią, rachunkami, fakturami) potwierdzającymi prawo do wykonania tych zabiegów w miejscach do tego przeznaczonych, należących do innych podmiotów;

- 3) świadczenie usług powinno odbywać się w sposób niepowodujący zagrożenia dla zdrowia i życia mieszkańców oraz niepowodujący zanieczyszczenia środowiska;
- 4) miejsca zanieczyszczone nieczystościami ciekłymi podczas opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych powinny być niezwłocznie uporządkowane i zdezynfekowane.

**§ 4. Warunki odnośnie miejsc przekazywania nieczystości ciekłych:**

- 1) przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie gminy Pokój ma obowiązek zawrzeć umowę lub posiadać pisemne potwierdzenie gotowości odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną spełniającą wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 17 października 2002 r. w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych (Dz. U. z 2020 r., poz. 939);
- 2) stacje zlewne, do których będą przekazywane nieczystości ciekłe z terenu gminy Pokój powinny spełniać wymagania określone przepisami ochrony środowiska.

**§ 5.** Przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych obowiązany jest do:

- 1) zapewnienia częstotliwości wykonywanych usług zgodnej z postanowieniami obowiązującego Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pokój;
- 2) wystawiania właścicielom nieruchomości dowodów korzystania przez nich z usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych do stacji zlewnej;
- 3) prowadzenia ewidencji zawartych z właścicielami nieruchomości umów w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych, przy czym ewidencja zawartych umów musi zawierać: numer umowy, datę zawarcia umowy, imię i nazwisko lub nazwę właściciela nieruchomości, adres właściciela nieruchomości oraz adres samej nieruchomości;
- 4) prowadzenia ewidencji ilości wywiezionych nieczystości ciekłych, oddzielnie dla każdego właściciela nieruchomości;
- 5) przekazywania Wójtowi Gminy Pokój sprawozdań z prowadzonej działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych zgodnie z obowiązującą ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

**§ 6.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pokój.

**§ 7.** Traci moc uchwała nr XXXV/252/2009 Rady Gminy Pokój z dnia 19 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakie powinni spełniać przedsiębiorcy ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

**§ 8.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

**Wacław Kociencki**