

**UCHWAŁA NR XLVIII/377/2023  
RADY GMINY POKÓJ**

z dnia 29 listopada 2023 r.

**w sprawie uchwalenia Statutu Sołectwa Jagienna**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 7, art. 35 ust. 1 i 3, art. 40 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zmianami) oraz § 72 Statutu Gminy Pokój (Uchwała Nr XI/95/2011 Rady Gminy Pokój z dnia 7 listopada 2011 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Pokój, Dz. Urz. Woj. Opolskiego z 2012 r. poz. 85 ze zmianami), po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami, Rada Gminy Pokój uchwala, co następuje:

- § 1. Nadaje się Sołectwu Jagienna Statut w brzmieniu stanowiącym załącznik do uchwały.
- § 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pokój.
- § 3. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.
- § 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Gminy

**Wacław Kociencki**

## **STATUT SOŁECTWA JAGIENNA**

### **Rozdział 1.**

#### **Nazwa i obszar działania**

§ 1. Ogół mieszkańców Sołectwa Jagienna stanowi Samorząd Mieszkańców o nazwie „Sołectwo Jagienna”, zwane dalej Sołectwem.

§ 2. 1. Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Pokój.

2. Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym,
- Statutu Gminy Pokój,
- niniejszego Statutu.

§ 3. Obszar działania Sołectwa obejmuje miejscowość Jagienna (przysiółek wsi Domaradz).

### **Rozdział 2.**

#### **Organizacja i zadania organów**

§ 4. 1. Organami Sołectwa są:

- 1) zebranie wiejskie - jako organ uchwałodawczy Sołectwa;
- 2) sołtys - jako organ wykonawczy, wspomagany przez radę sołecką.

2. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej, powołanych przez zebranie wiejskie, trwa 4 lata licząc od daty ich wyborów.

3. Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza Rada Gminy w terminie do 4 miesięcy po upływie ich kadencji.

4. Po upływie kadencji organy Sołectwa działają do dnia wyboru nowych organów.

§ 5. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.

2. Do zadań Sołectwa należą sprawy publiczne o znaczeniu miejscowym niezastrzeżone ustawami lub uchwałami Rady Gminy dla innych podmiotów, obejmujące:

- 1) sprawy socjalno-bytowe, kulturalne, sportu i wypoczynku;
- 2) organizowanie samopomocy i wspólnych działań na rzecz mieszkańców;
- 3) utrzymanie porządku, ładu i estetyki wsi;
- 4) konsultowanie na wniosek organów Gminy spraw należących do kompetencji tych organów;
- 5) opiniowanie rozstrzygnięć organów Gminy w przypadkach przewidzianych przez przepisy prawa;
- 6) występowanie do organów gminy o rozpatrzenie spraw Sołectwa, będących w ich kompetencjach;
- 7) organizowanie na terenie Sołectwa imprez, wystaw, koncertów i konkursów z zachowaniem ogólnie obowiązujących przepisów;
- 8) wyrażanie opinii w sprawach praw własności dotyczących mienia gminy;
- 9) rozpatrywanie skarg na działalność sołtysa przy współudziale wójta;
- 10) opiniowanie spraw dotyczących Sołectwa z którymi zwróci się Rada lub Wójt Gminy.

§ 6. 1. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy.

2. Wójt Gminy, w zależności od charakteru sprawy, załatwia ją we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia właściwemu podmiotowi, wg kompetencji.

3. O sposobie załatwienia spraw Wójt informuje sołtysa.

§ 7. Do realizacji wspólnych przedsięwzięć Sołectwo może nawiązywać współpracę z innymi sołectwami, w tym zawierać porozumienia określające zakres i sposób wykonania wspólnych zadań.

### **Rozdział 3. Sołtys i Rada Sołecka**

§ 8. 1. Mieszkańcy Sołectwa wybierają ze swego grona sołtysa i członków rady sołeckiej.

2. Wybór na nową kadencję odbywa się na zebraniu wiejskim zwoływanym przez Wójta Gminy.

§ 9. 1. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.

2. Do obowiązków sołtysa należy:

- 1) organizowanie i koordynowanie inicjatyw i przedsięwzięć społecznych mających na celu poprawę warunków życia miejscowej ludności;
- 2) reprezentowanie Sołectwa wobec organów administracji publicznej, instytucji, organizacji, osób fizycznych i prawnych;
- 3) zwoływanie zebrań wiejskich;
- 4) zwoływanie i przewodniczenie posiedzeniom rady sołeckiej;
- 5) realizowanie uchwał zebrania wiejskiego;
- 6) prowadzenie zarządu, administracji i gospodarki składnikami mienia, przekazanymi sołectwu przez gminę;
- 7) występowanie z wnioskami dotyczącymi potrzeb Sołectwa i jego mieszkańców oraz prowadzenie działalności interwencyjnej w tym zakresie;
- 8) sporządzanie sprawozdania z działalności Sołectwa;
- 9) prowadzenie dokumentacji Sołectwa zawierającej:
  - a) Statut Sołectwa,
  - b) protokoły z zebrań wiejskich i rady sołeckiej,
  - c) sprawozdania,
  - d) inne dokumenty dotyczące Sołectwa;
- 10) wykonanie innych zadań należących do kompetencji sołtysa wynikających z przepisów prawa.

§ 10. 1. Sołtys może uczestniczyć w pracach Rady Gminy na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

2. Wójt zaprasza sołtysa na narady, na których rozpatrywane są sprawy dotyczące Sołectwa.

§ 11. 1. W skład Rady Sołeckiej wchodzi od 4 do 8 osób.

2. Rada Sołecka:

- 1) współdziała z sołtysami w prowadzeniu i załatwianiu spraw Sołectwa;
- 2) podejmuje inicjatywy dotyczące pozyskania środków finansowych na cele Sołectwa;
- 3) inicjuje i koordynuje działania społecznie użyteczne dla Sołectwa i jego mieszkańców.

3. Zebrania Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.

4. Z działalności Rady Sołeckiej sołtys składa sprawozdanie na zebraniu wiejskim.

## **Rozdział 4.**

### **Zasady i tryb zwoływania zebrań wiejskich oraz warunki ważności podejmowania uchwał**

**§ 12.** 1. Prawo do udziału w zebraniu wiejskim mają wszyscy mieszkańcy Sołectwa.

2. Uprawnieni do głosowania są wszyscy pełnoletni mieszkańcy stale zamieszkujący na obszarze Sołectwa. Liczbę uprawnionych do głosowania określa Wójt Gminy na podstawie Rejestru Mieszkańców.

3. W zebraniu mogą także uczestniczyć, bez prawa do głosowania, przedstawiciele podmiotów, które funkcjonują na terenie Sołectwa lub których działalność jest przedmiotem obrad.

**§ 13.** 1. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys z własnej inicjatywy lub na pisemny wniosek:

- 1) co najmniej 1/2 składu rady sołeckiej;
- 2) co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do udziału w zebraniu;
- 3) wójta.

2. Zapis ust. 1 nie dotyczy sytuacji określonych w § 18.

3. Jeżeli mimo złożonego wniosku, w przypadkach określonych w ust. 1 pkt 1-3, sołtys w terminie 7 dni od otrzymania wniosku, lub w terminie późniejszym wskazanym przez wnioskodawcę, nie zwoła zebrania wiejskiego, zebranie zwołuje wójt w ciągu 14 dni od momentu powzięcia informacji o nie zwołaniu zebrania wiejskiego przez sołtysa pomimo ważnie złożonego wniosku.

**§ 14.** 1. Zebranie wiejskie odbywa się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż raz w roku.

2. Termin, czas, miejsce i proponowany porządek zebrania wiejskiego sołtys podaje do wiadomości mieszkańców co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą zebrania, poprzez rozplakatowanie zawiadomień na tablicy ogłoszeń w sołectwie i w inny sposób przyjęty w sołectwie.

3. Zebranie wiejskie winno odbyć się w terminie 7 dni od daty złożenia wniosku do sołtysa, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

**§ 15.** 1. Zebranie wiejskie jest prawomocne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim prawidłowo zawiadomieni zgodnie z § 14 ust. 2.

2. Zebranie wiejskie otwiera i prowadzi sołtys lub osoba wybrana przez uczestników zebrania.
3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.
4. Obowiązkiem sołtysa jest zapewnienie obsługi merytorycznej zebrania.

**§ 16.** W celu udzielenia sołtysowi technicznej pomocy w przygotowaniu materiałów i w organizacji zebrań Wójt Gminy wyznacza pracowników Urzędu Gminy do kontaktów z sołectwem.

**§ 17.** 1. Zebranie wiejskie jest władne do podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania.

2. W przypadku braku określonego w ust. 1 quorum, następne zebranie wiejskie odbywa się po upływie 30 minut od wyznaczonego I terminu zebrania i jest ważne bez względu na liczbę biorących w nim osób. W tym przypadku nie stosuje się postanowień § 14 ust. 2.

3. Uchwały zebrania wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów, tzn. liczba głosów "za" musi być większa od liczby głosów "przeciw". Głosów nieważnych i wstrzymujących nie uwzględnia się.

4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny, chyba że przepisy prawa stanowią, że głosowanie odbywa się w sposób tajny.

5. Obrady zebrania są protokołowane. Protokół i uchwały podpisuje osoba prowadząca zebranie.

## **Rozdział 5.**

### **Tryb wyboru i odwołania Sołtysa oraz Rady Sołeckiej**

**§ 18.** 1. Zebranie wiejskie, na którym ma być dokonany wybór sołtysa i członków rady sołeckiej, zwołuje Wójt Gminy. W tym celu Wójt określa miejsce, dzień i godzinę zebrania wiejskiego oraz proponuje porządek obrad zebrania. Przewodniczącego zebrania wybiera zebranie wiejskie w głosowaniu jawnym.

2. Termin zebrania wiejskiego, na którym przeprowadzony zostanie wybór sołtysa i członków rady sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa co najmniej na 7 dni przed wyznaczoną datą w trybie określonym w § 14 ust. 2.

3. Porządek zebrania przewiduje:

- 1) sprawozdanie z działalności sołtysa za czas kadencji;
- 2) sporządzenie listy kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej;
- 3) wybór komisji skrutacyjnej;
- 4) wybór lub odwołanie sołtysa;
- 5) wybór lub odwołanie członków rady sołeckiej;
- 6) pytania i wolne wnioski.

**§ 19.** 1. Wyboru sołtysa i rady sołeckiej dokonują, podczas zebrania wiejskiego, mieszkańcy uprawnieni do głosowania uczestniczący w zebraniu, bez względu na ich liczbę. Postanowień § 17 ust.1 nie stosuje się.

2. Obowiązkiem uczestników zebrania uprawnionych do głosowania jest podpisanie listy obecności.

**§ 20.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są wybierani w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów zgłoszonych przez stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.

2. Kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej zgłaszają osoby uprawnione do głosowania ustnie w trakcie obrad zebrania wyborczego lub pisemnie za pośrednictwem wójta. Kandydatami mogą być wyłącznie mieszkańcy Sołectwa posiadający prawo głosowania.

3. Warunkiem przyjęcia kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona ustnie w czasie obrad zebrania lub na piśmie, w razie jego nieobecności.

**§ 21.** 1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna w składzie 3-osobowym wybrana w głosowaniu jawnym spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca na sołtysa lub członka rady sołeckiej.

2. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:

- 1) przyjęcie list zgłoszonych kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej oraz przygotowanie kart do głosowania tajnego na których kandydaci umieszczeni zostaną w porządku alfabetycznym,
- 2) przeprowadzenie tajnego głosowania;
- 3) ustalenie wyników wyboru;
- 4) ogłoszenie wyników wyboru;
- 5) sporządzenie protokołu o wynikach wyborów.

3. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór sołtysa, a następnie przeprowadza się wybory rady sołeckiej.

4. Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania przygotowanymi przez Komisję Skrutacyjną. Karty te winny być opatrzone pieczętą Sołectwa.

5. Głosowanie na sołtysa odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku „X” w kratce obok popieranego kandydata.

6. W przypadku zgłoszenia jednego kandydata na sołtysa głosowanie następuje poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku „X” w kratce obok słowa „Tak” lub „Nie”.

7. Głosowanie na członków rady sołeckiej odbywa się poprzez postawienie na karcie do głosowania znaku lub znaków „X” w kratce obok popieranego lub popieranych kandydatów.

8. Nieważne są głosy:

- 1) oddane na kartach do głosowania nieopatrzonych pieczętą Sołectwa;

2) jeżeli na karcie do głosowania umieszczono znak „X” przy nazwiskach większej ilości kandydatów niż miejsc mandatowych lub nie umieszczono znaku „X” przy żadnym nazwisku;

3) oddane na kartach do głosowania zniszczonych w stopniu uniemożliwiającym odczytanie nazwisk wszystkich kandydatów.

9. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów na sołtysa lub członka rady sołeckiej równej liczby głosów, przeprowadza się powtórne głosowanie.

10. W powtórny głosowaniu wyboru dokonuje się spośród kandydatów, którzy w pierwszym głosowaniu uzyskali równą liczbę głosów.

11. W przypadku ponownego uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów równej liczby głosów, wynik głosowania ustala się poprzez losowanie dokonane przez komisję skrutacyjną.

12. Za wybranych uważa się tych kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

13. Protokół o wynikach wyboru podpisują członkowie Komisji Skrutacyjnej.

14. Protokół z zebrania podpisuje przewodniczący zebrania oraz protokolant.

**§ 22.** 1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim. Mogą być odwołani przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia Statutu i uchwał zebrania wiejskiego lub dopuścili się czynu dyskwalifikującego ich w opinii środowiska.

2. Wniosek o odwołanie Sołtysa lub członka rady sołeckiej mogą złożyć:

1) Wójt Gminy;

2) Rada Sołeczka;

3) co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania osób, stale zamieszkujących w sołectwie.

3. Głosowanie nad odwołaniem z zajmowanych funkcji winno nastąpić po wysłuchaniu zainteresowanych jeżeli wyrażają wolę do złożenia stosownego wyjaśnienia.

4. Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej odbywa się w trybie ustalonym dla ich wyboru.

**§ 23.** Mandat sołtysa lub członka rady sołeckiej wygasa przed upływem kadencji w przypadku:

1) śmierci;

2) złożenia wójtowi pisemnej rezygnacji;

3) utraty prawa wybieralności;

4) odwołania w trybie określonym w § 22.

**§ 24.** 1. W przypadkach wygaśnięcia mandatu określonych w § 23 Wójt Gminy zwołuje, w terminie 30 dni od dnia zaistnienia tych okoliczności, zebranie wiejskie, celem wyboru nowego sołtysa.

2. Wybory dla uzupełnienia składu rady sołeckiej lub wybrania nowego składu rady sołeckiej przeprowadza zebranie wiejskie zwołane przez sołtysa.

3. W przypadkach określonych w ust. 1 i 2 stosuje się zasady określone w niniejszym rozdziale.

## **Rozdział 6. Gospodarka finansowa**

**§ 25.** 1. W Sołectwie jest prowadzona gospodarka finansowa w ramach budżetu gminy.

2. Sołectwo może ponosić wydatki:

1) w ramach budżetu gminy;

2) ze środków pochodzących z innych źródeł.

3. Środki finansowe Sołectwa przeznacza się na realizację zadań statutowych Sołectwa.

4. Dochodami Sołectwa mogą być środki pozabudżetowe wypracowane w ramach działalności statutowej Sołectwa.

§ 26. 1. Sołtys do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy przedkłada wójtowi na piśmie propozycje zadań do realizacji w sołectwie celem ujęcia ich w projekcie budżetu.

2. Gmina może przekazać sołectwu składniki mienia gminnego do zarządzania i pobierania pożytków.

3. W zakresie zarządu mieniem sołectwo:

- 1) utrzymuje mienie w stanie niepogorszonym poprzez dokonywanie niezbędnych napraw konserwacji i remontów;
- 2) załatwia bieżące sprawy związane z eksploatacją mienia;
- 3) korzysta z mienia zgodnie z przeznaczeniem.

#### **Rozdział 7.**

#### **Nadzór nad działalnością Sołectwa**

§ 27. 1. Nadzór i kontrola nad działalnością Sołectwa obejmuje działalność organów jednostki pomocniczej pod względem legalności, celowości, rzetelności i gospodarności ich działań.

2. Organami nadzoru i kontroli są rada gminy i wójt.

3. Wójt może upoważnić pracowników urzędu do dokonania czynności kontrolnych w jego imieniu.

§ 28. Organy nadzoru mają prawo do:

- 1) wglądu do wszystkich dokumentów dotyczących działalności organów Sołectwa;
- 2) obserwacji przebiegu określonych czynności;
- 3) żądania od sołtysa udzielania ustnych oraz pisemnych wyjaśnień i informacji;
- 4) swobodnego wstępu do pomieszczeń przeznaczonych na działalność organów Sołectwa;
- 5) przeprowadzenia oględzin składników mienia będących w posiadaniu Sołectwa.

#### **Rozdział 8.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 29. Zmiany Statutu dokonuje Rada Gminy w trybie określonym dla jego uchwalenia.