

KSIĘGA REJESTROWA INSTYTUCJA KULTURY 2_2007

Załącznik do rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z 26 stycznia 2012 r. (poz.189)

KSIĘGA REJESTROWA INSTYTUCJI KULTURY

Nr rejestru								2/2007	
Dział I -oznaczenie instytucji kultury:									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Numer kolejny wpisu	Data wpisu, daty kolejnych zmian	Pełna i skrócona nazwa instytucji kultury	Przedmiot działalności instytucji kultury	Siedziba i adres instytucji kultury	Oznaczenie organizatora i aktu o utworzeniu instytucji kultury	Nazwa podmiotu , z którym organizator wspólnie prowadzi instytucję kultury	Cyfrowy identyfikator instytucji kultury nadany w systemie informacji statystycznej	Uwagi	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu
1/2007	31.08.2007	Gminny Ośrodek Kultury w Pokoju nazwa skrócona GOK	Działalność Ośrodka ma na celu w szczególności prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców gminy Pokój	46-034 Pokój, ul. 1 Maja 26	Gmina Pokój, Uchwała Nr IX/54/2007 Rady Gminy Pokój z dnia 31 sierpnia 2007 r.	nie dotyczy	brak danych	brak	Barbara Zając
2/2007	26.11.2007	bez zmian	bez zmian	bez zmian	bez zmian	bez zmian	brak danych	brak	Barbara Zając

KSIĘGA REJESTROWA INSTYTUCJA KULTURY 2_2007

1/2009	19.10.2009	Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji w Pokoju nazwa skrócona GOKSIR	1) Działalność Ośrodka ma na celu w szczególności prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne, sportowe i rekreacyjne mieszkańców oraz pozyskiwanie i przygotowanie środowiska lokalnego do aktywnego uczestnictwa w kulturze i sporcie oraz współtworzenie ich wartości. 4. Ośrodek może swoją działalność prowadzić także przy pomocy świetlic wiejskich z terenu Gminy Pokój. 5. Cel Ośrodka osiąga poprzez realizację zadań w następujących dziedzinach ustawowych kompetencji: 1) edukacji kulturalnej i wychowaniu przez sztukę, 2) tworzeniu dóbr kultury, 3) upowszechnianiu kultury. 4) organizacji zajęć rekreacyjno-sportowych, imprez i zawodów sportowych. 5) stwarzanie warunków do wypoczynku i rekreacji mieszkańców wsi, 6) krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci, młodzieży i dorosłych, 7) promocji zdrowego trybu życia i edukacji prozdrowotnej, 8) kształtowanie właściwych postaw społecznych. 6. Do podstawowych zadań Ośrodka w szczególności należy: 1) wspieranie i reprezentowanie lokalnej społeczności oraz osób przyczyniających się do rozwoju i podnoszenia jakości szeroko pojętego życia kulturalnego, 2) stwarzanie warunków dla rozwoju twórczości kulturalnej jednostek i grup społecznych, 3) podejmowanie działań w kierunku integracji i rozwijania kontaktów grup reprezentujących różne gatunki kultury w szczególności poprzez prezentację różnorodnych form dorobku kulturalnego, 4) podejmowanie inicjatyw na rzecz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego, 5) działalność informacyjna i wydawnicza obejmująca wszystkie aspekty życia społeczności lokalnej, którą reprezentuje, 6) promocja rozwiązań służących ochronie walorów środowiska naturalnego, 7) kreowanie, promocja i upowszechnianie wizerunku Gminy poprzez organizowanie imprez kulturalnych, sportowo-rekreacyjnych, rozrywkowych i oświatowych, 8) inicjowanie, opiniowanie, wspomaganie i udział w realizacji planów rozwoju obszaru terytorialnego działania Ośrodka, 9) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi, organami państwowymi i samorządowymi i innymi instytucjami, 10) występowanie o pozyskanie zewnętrznych środków finansowych, w tym z projektów unijnych na realizację celów Ośrodka, 11) wspomaganie i współdziałanie w lokalnych inicjatywach ukierunkowanych na podnoszenie atrakcyjności turystycznej Gminy, 12) stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji, zespołów, 13) inspirowanie i rozwijanie zainteresowań twórczością ludową i folklorem, 14) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej. 15) stwarzanie warunków do czynnego wypoczynku i rekreacji mieszkańców wsi 16) stwarzanie warunków do rozwoju turystyki, 17) organizacja i promocja zajęć rekreacyjnych, zawodów i rozgrywek sportowych, 18) prowadzenie treningów przez instruktorów lub trenerów, 19) wspieranie inicjatyw kulturalnych i sportowych, 20) współpraca ze szkołami, klubami sportowymi, organizacjami i innymi jednostkami działającymi na rzecz rozwoju sportu, rekreacji ruchowej i turystyki, 21) wspieranie działań w zakresie profilaktyki antyalkoholowej, walki z przemocą narkotykami i niktynizmem. 6. Wymienione zadania Ośrodek realizuje poprzez: 1) zapewnienie odpowiedniej bazy technicznej: a) wykwalifikowana kadra, b) sprzęt, c) lokal, d) boiska i inne obiekty sportowe, 2) organizowanie m.in.: a) scenicznych programów artystycznych, b) wystaw, c) konkursów w różnych dziedzinach sztuki, d) koncertów, przeglądów i festiwali, e) kulturalnej rozrywki zabaw, dyskotek itp., f) zawodów i rozgrywek sportowych o charakterze lokalnym, g) gier i zabaw ruchowych, turystyki pieszej i rowerowej 3) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury, 4) możliwość prowadzenia działalności instruktażowo-metodycznej dla placówek niżej zorganizowanych. 7. Ośrodek może realizować ponadto zadania określone w odrębnych przepisach. 8. Do działań tych należy w szczególności: 1) organizowanie spektakli, odczytów, spotkań itp., 2) organizowanie zajęć świetlicowych, 3) prowadzenie kursów: -- języków obcych, -- warsztatów muzycznych, teatralnych, -- plenerów plastycznych, 4) prowadzenia impresariatu artystycznego, 5) realizowanie imprez zleconych (obrzędowe, okolicznościowe, rodzinne) 6) organizacja zawodów sportowych, 7) imprez rekreacyjnych i turystycznych, 8) usługi gastronomiczne, 9) usługi poligraficzne, 10) usługi reklamowe, 11) usługi plastyczne itp. 9. Zadania powyższe Ośrodek realizuje w granicach ustawowych kompetencji na podstawie statutu oraz zezwoleń wymaganych przepisami prawa. 10. Ośrodek nadzoruje działalność świetlic wiejskich. 11. Ośrodek może prowadzić działalność gospodarczą wg zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności jest przeznaczony na cele statutowe Ośrodka.	bez zmian	Gmina Pokój, Uchwała Nr XXXV/259/2009 Rady Gminy Pokój z dnia 19.10.2009 r. w sprawie zmiany uchwały nr Nr IX/54/2007 Rady Gminy Pokój z dnia 31 sierpnia 2007 r.	bez zmian	brak danych	brak	Barbara Zając
--------	------------	--	--	-----------	---	-----------	-------------	------	---------------

Dział II – Organizacja instytucji kultury:

1	2	3	4	5	6	7	8
Numer kolejny wpisu	Data wpisu, daty kolejnych zmian	Informacja o złożeniu do rejestru statutu	Imię i nazwisko dyrektora instytucji kultury i jego zastępców lub osoby fizycznej lub prawnej, której powierzono zarządzanie instytucją kultury	Imiona i nazwiska pełnomocników instytucji kultury uprawnionych do dokonywania czynności prawnych imieniu instytucji oraz zakresie ich upoważnień	Nazwa oraz siedziba wyodrębnionych jednostek organizacyjnych instytucji kultury i ich cyfrowe identyfikatory nadane w systemie informacji statystycznej	Uwagi	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu

KSIĘGA REJESTROWA INSTYTUCJA KULTURY 2_2007

1/2007	26.11.2007	uchwała nr XI/75/2007 Rady Gminy Pokój z dnia 26.11.2007 r. w sprawie nadania Statutu gminnej instytucji kultury pn.: "Gminny Ośrodek Kultury w Pokoju"	Jan Zimoch	Jan Zimoch	brak	nie dotyczy	Barbara Zając
1/2008	31.12.2008	bez zmian	Barbara Zając	Barbara Zając zarządza instytucją od 1.01.2009 r.	brak	nie dotyczy	Barbara Zając
1/2009	25.08.2009	bez zmian	Ewa Juszcak dyrektor. Reprezentowanie jednostki na zewnątrz, zarządzanie jednostką i zaciąganie zobowiązań majątkowych samodzielnie.	Ewa Juszcak	brak	Zarządzenie Nr 213/2009 z 25.08.2009	Barbara Zając
2/2009	19.10.2009	Uchwała Nr XXXV/260/2009 Rady Gminy Pokój z dnia 19.10.2009 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Ośrodkowi Kultury, Sportu i Rekreacji w Pokoju	Ewa Juszcak	Ewa Juszcak	brak	nie dotyczy	Barbara Zając
1/2010	31.08.2010	bez zmian	wykreślenie Ewy Juszcak	Ewa Juszcak	brak	odwołanie z dniem 31.08.2010 r. w związku z rozwiązaniem umowy o pracę	Barbara Zając
2/2010	31.08.2010	bez zmian	Andrzej Antochów pełniący obowiązki dyrektora. Reprezentowanie jednostki na zewnątrz, zarządzanie jednostką i zaciąganie zobowiązań majątkowych samodzielnie.	Andrzej Antochów	brak	powierzenie obowiązków z 31.08.2010 r. z mocą obowiązującą od 1.09.2010 r.	Barbara Zając
1/2012	29.06.2012	bez zmian	Wykreślenie Andrzej Antochów	Andrzej Antochów	brak	nie dotyczy	Barbara Zając
2/2012	29.06.2012	bez zmian	Aleksandra Łukaszczyk pełniąca obowiązki dyrektora zarządzanie, zaciąganie zobowiązań i podpisywanie umów cywilnoprawnych	Aleksandra Łukaszczyk pełniąca obowiązki dyrektora zarządzanie, zaciąganie zobowiązań i podpisywanie umów cywilnoprawnych	brak	powierzenie obowiązków z 26.06.2012 r. z mocą obowiązującą od 1.07.2012 r.	Joanna Ptaszek

KSIĘGA REJESTROWA INSTYTUCJA KULTURY 2_2007

1/2018	30.04.2018	bez zmian	Aleksandra Łukaszczyk dyrektor. 1. Reprezentowanie jednostki na zewnątrz , zarządzanie jednostką i zaciąganie zobowiązań majątkowych samodzielnie. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności: 1) kierowanie bieżącą działalnością 2) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz, 3) zarządzanie majątkiem Ośrodka, 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników, 5) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych, 6) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego, 7) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych, 8) składanie organizatorowi sprawozdania z działalności Ośrodka za rok poprzedni do końca I kwartału następującego po roku sprawozdawczym. 2.Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.	Aleksandra Łukaszczyk od 1 maja 2018 r., czas określony na okres 3 lat do 1 maja 2021 r.	brak	Zarządzenie Nr 19a/2018 Wójta gminy Pokój z 30.04.2018 r.	Joanna Ptaszek
1/2021	29.04.2021	bez zmian	Aleksandra Łukaszczyk dyrektor. 1. Reprezentowanie jednostki na zewnątrz , zarządzanie jednostką i zaciąganie zobowiązań majątkowych samodzielnie. Do zakresu działania dyrektora należy w szczególności: 1) kierowanie bieżącą działalnością 2) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz, 3) zarządzanie majątkiem Ośrodka, 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników, 5) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych, 6) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego, 7) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych, 8) składanie organizatorowi sprawozdania z działalności Ośrodka za rok poprzedni do końca I kwartału następującego po roku sprawozdawczym. 2.Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka upoważniony jest samodzielnie Dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.	Aleksandra Łukaszczyk, czas określony, od 1 maja 2021 r. do 30 kwietnia 2028 r.	brak	Zarządzenie Nr OR.IV.0050.21.2 021 Wójta Gminy Pokój z dnia 29 kwietnia 2021 r.	Joanna Ptaszek

Dział III- Mienie instytucji kultury:

1	2	3	4	5	6
Numer kolejny wpisu	Data wpisu, daty kolejnych zmian	Informacja o złożeniu do rejestru rocznego sprawozdania finansowego	Informacja o obciążeniu środków trwałych instytucji kultury ograniczonymi prawami rzeczowymi	Uwagi	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu

KSIĘGA REJESTROWA INSTYTUCJA KULTURY 2_2007

1/2012	26.11.2012	Od 01.01.2012 do 31.10.2012	brak	brak	Joanna Ptaszek
1/2013	31.10.2013	Od 1.11.2012 do 31.10.2013	brak	brak	Joanna Ptaszek
1/2014	4.07.2014	Od 01.01.2013 do 31.12.2013 r.	brak	brak	Joanna Ptaszek
1/2015	16.03.2015	Od 1.01.2014 do 31.12.2014	brak	brak	Joanna Ptaszek
1/2016	14.01.2016	Od 1.01.2015 do 31.12.2015	brak	brak	Joanna Ptaszek
1/2017	10.01.2017	Od 1.01.2016 do 31.12.2016	brak	brak	Joanna Ptaszek
1/2018	31.01.2018 r.	Od 1.01.2017 do 31.12.2017	brak	brak	Joanna Ptaszek

Dział IV- Połączenie , podział i likwidacja instytucji kultury:

1	2	3	4	5	6
Numer kolejny wpisu	Data wpisu, daty kolejnych zmian	Informacja o połączeniu, podziale lub likwidacji instytucji kultury	Imię i nazwisko likwidatora	Uwagi	Imię i nazwisko pełnomocnika organizatora dokonującego wpisu
brak					

