

UCHWAŁA NR XI/75//2007
RADY GMINY POKÓJ
Z DNIA 26 LISTOPADA 2007 R.

w sprawie nadania Statutu gminnej instytucji kultury p.n.
„Gminny Ośrodek Kultury w Pokoju”.

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej /Dz. U. z 2001r. Nr 13, poz.123 z późn. zm./ w związku z § 3 uchwały Nr IX/54/2007 Rady Gminy Pokój z dnia 31 sierpnia 2007r. w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury pod nazwą: „Gminny Ośrodek Kultury w Pokoju”, Rada Gminy Pokój uchwała co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut gminnej instytucji kultury p.n. „Gminny Ośrodek Kultury w Pokoju” stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Pokój.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2008r.

S T A T U T

GMINNEGO OŚRODKA KULTURY W POKOJU

Rozdział I

Przepisy ogólne

§ 1

Gminny Ośrodek Kultury w Pokoju, zwany w dalszej części Statutu „Ośrodkiem Kultury” jest Samorządową Instytucją Kultury Gminy Pokój wyodrębnioną organizacyjnie pod względem prawnym i finansowym, nadzorowaną przez organizatora.

§ 2

Ośrodek Kultury działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 25 października 1991r o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
2. Ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych,
3. Ustawy z dnia 29 września 1994r, o rachunkowości,
4. Uchwały Rady Gminy Pokój z dnia 31 sierpnia 2007r.,
5. niniejszego Statutu,
6. Regulaminu Organizacyjnego.

§ 3

Siedziba Ośrodka Kultury mieści się przy ul. 1 maja 26 w Pokoju.

§ 4

Terenem działania Ośrodka Kultury jest obszar Gminy Pokój.

Rozdział II

Zakres działalności Ośrodka Kultury

§ 5

1. Działalność Ośrodka Kultury ma na celu w szczególności prowadzenie wielokierunkowej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalne mieszkańców oraz

pozyskiwanie i przygotowanie środowiska lokalnego do aktywnego uczestnictwa w kulturze oraz współtworzenie jej wartości.

2. Ośrodek Kultury może swoją działalność prowadzić także przy pomocy świetlic wiejskich z terenu Gminy Pokój.
3. Ośrodek Kultury gospodaruje samodzielnie mieniem przydzielonym na podstawie umów cywilnoprawnych i nabywanym ewentualnie we toku działalności oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami gospodarności i efektywności ich wykorzystania.

§ 6

Ustanowiony cel Ośrodek Kultury osiąga poprzez realizację zadań w następujących dziedzinach ustawowych kompetencji:

- 1) edukacji kulturalnej i wychowaniu przez sztukę,
- 2) tworzeniu dóbr kultury,
- 3) upowszechnianiu kultury.

§ 7

Do podstawowych zadań Ośrodka Kultury w szczególności należy:

- 1) wspieranie i reprezentowanie lokalnej społeczności oraz osób przyczyniających się do rozwoju i podnoszenia jakości szeroko pojętego życia kulturalnego,
- 2) stwarzanie warunków dla rozwoju twórczości kulturalnej jednostek i grup społecznych,
- 3) podejmowanie działań w kierunku integracji i rozwijania kontaktów grup reprezentujących różne gatunki kultury w szczególności poprzez prezentację różnorodnych form dorobku kulturalnego,
- 4) podejmowanie inicjatyw na rzecz ochrony dziedzictwa przyrodniczego i kulturowego,
- 5) działalność informacyjna i wydawnicza obejmująca wszystkie aspekty życia społeczności lokalnej, którą reprezentuje,
- 6) promocja rozwiązań służących ochronie walorów środowiska naturalnego,
- 7) kreowanie, promocja i upowszechnianie wizerunku Gminy poprzez organizowanie imprez kulturalnych, rozrywkowych i oświatowych,
- 8) inicjowanie, opiniowanie, wspomaganie i udział w realizacji planów rozwoju obszaru terytorialnego działania Ośrodka Kultury,
- 9) współdziałanie z organizacjami pozarządowymi, organami państwowymi i samorządowymi i innymi instytucjami,
- 10) występowanie o pozyskanie zewnętrznych środków finansowych, w tym z projektów unijnych na realizację celów Ośrodka Kultury,
- 11) wspomaganie i współdziałanie w lokalnych inicjatywach ukierunkowanych na podnoszenie atrakcyjności turystycznej Gminy,
- 12) stwarzanie warunków dla amatorskiego ruchu artystycznego, kół i klubów zainteresowań, sekcji, zespołów,
- 13) inspirowanie i rozwijanie zainteresowań twórczością ludową i folklorem,
- 14) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej.

§ 8

Wymienione zadania Ośrodek Kultury realizuje poprzez:

- 1) zapewnienie odpowiedniej bazy technicznej:
 - a) wykwalifikowana kadra,
 - b) sprzęt,
 - c) lokal,

- 2) organizowanie m.in.:
 - a) scenicznych programów artystycznych,
 - b) wystaw,
 - c) konkursów w różnych dziedzinach sztuki,
 - d) koncertów, przeglądów i festiwali,
 - e) kulturalnej rozrywki zabaw, dyskotek itp.,
- 3) gromadzenie, dokumentowanie, tworzenie, ochrona i udostępnianie dóbr kultury,
- 4) możliwość prowadzenia działalności instruktażowo-metodycznej dla placówek niżej zorganizowanych.

§ 9

1. Ośrodek Kultury może realizować ponadto zadania określone w odrębnych przepisach. Do działań tych należy w szczególności :
 - 1) organizowanie spektakli, odczytów, spotkań itp.,
 - 2) prowadzenie kursów:
 - języków obcych,
 - warsztatów muzycznych, teatralnych,
 - plenerów plastycznych,
 - 3) prowadzenia impresariatu artystycznego,
 - 4) realizowanie imprez zleconych (obrzędowe, okolicznościowe, rodzinne)
 - 5) usługi gastronomiczne,
 - 6) usługi poligraficzne,
 - 7) usługi reklamowe,
 - 8) usługi plastyczne itp.
2. Zadania powyższe Ośrodek Kultury realizuje w granicach ustawowych kompetencji na podstawie statutu oraz zezwoleń wymaganych przepisami prawa.
3. Ośrodek Kultury może prowadzić działalność gospodarczą wg zasad określonych odrębnymi przepisami. Dochód z tej działalności jest przeznaczony na cele statutowe Ośrodka.

Rozdział III

Organ zarządzający Ośrodkiem Kultury i sposób ich powoływania

§ 10

1. Ośrodkiem Kultury zarządza Dyrektor.
2. Dyrektora Ośrodka powołuje i odwołuje Wójt Gminy.
3. Kandydata na dyrektora Ośrodka Kultury wyłania się w drodze konkursu.
4. Dyrektor Ośrodka Kultury zarządza instytucją i reprezentuje ją na zewnątrz.
5. Organizację wewnętrzną Ośrodka Kultury określa regulamin organizacyjny Ośrodka Kultury ustalony przez Dyrektora po zasięgnięciu opinii organizatora.

§ 11

1. Do zakresu działania dyrektora Ośrodka Kultury należy w szczególności:
 - 1) kierowanie bieżącą działalnością Ośrodka Kultury,
 - 2) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
 - 3) zarządzanie majątkiem Ośrodka,

- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników,
 - 6) wydawanie zarządzeń, instrukcji i poleceń służbowych,
 - 7) ustalanie rocznego planu działalności oraz rocznego planu finansowego,
 - 4) występowanie, w zależności od potrzeb, z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację zadań objętych mecenatem państwa i na dofinansowanie bieżących zadań własnych,
 - 5) składanie organizatorowi sprawozdania z działalności Ośrodka za rok poprzedni do końca I kwartału następującego po roku sprawozdawczym.
2. Do dokonywania czynności prawnych w imieniu Ośrodka Kultury upoważniony jest samodzielnie dyrektor lub jego pełnomocnik działający w granicach udzielonego pełnomocnictwa.

Rozdział IV

Gospodarka finansami i majątek Ośrodka Kultury

§ 12

1. Działalność statutowa Ośrodka Kultury finansowana jest z dotacji podmiotowej przekazywanej przez organizatora. Ośrodek może uzyskiwać przychody również z innych źródeł, związanych z zakresem zadań określonym niniejszym statutem.
2. Podstawą gospodarki finansowej instytucji kultury jest plan działalności zatwierdzany przez Dyrektora z zachowaniem wysokości dotacji przyznanej przez Radę Gminy Pokój.

§ 13

1. Ośrodek Kultury dysponuje majątkiem przekazanym mu w ramach umowy użyczenia przez Gminę Pokój.
2. W skład majątku Ośrodka Kultury wchodzi: budynek położony w Pokoju przy ulicy 1 Maja 26 stanowiący działkę nr 1196/188 z przeznaczeniem na siedzibę i prowadzenie działalności statutowej oraz składniki majątku ruchomego, będące dotychczas na wyposażeniu jednostki organizacyjnej gminy „Gminnego Ośrodka Kultury w Pokoju”.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 14

1. Wójt Gminy sprawuje nad Ośrodkiem Kultury nadzór administracyjno- finansowy.
2. Nadzorowi temu podlega:
 - 1) prawidłowość dysponowania przyznanymi środkami budżetowymi oraz gospodarowanie mieniem,
 - 2) przestrzeganie obowiązujących przepisów dotyczących organizacji pracy i spraw pracowniczych.

§ 15

1. Zmiany w niniejszym statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.